

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принята
решением Ученого совета
университета
(протокол № 6
от «01» июня 2018 г.)



«Утверждаю»
Ректор ОмГТУ
А.В. Косых
«01» июня 2018 г.

«Согласовано»
Первый заместитель Мэра города Омска,
директор департамента городского
хозяйства Администрации города Омска

Е.В. Фомин
«01» июня 2018 г.

**Основная образовательная программа
высшего образования**

направления подготовки бакалавриата


38.03.10 – Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Основной вид деятельности – организационно-управленческая


Профиль подготовки:

1. Управление жилищным фондом и многоквартирными домами


Руководитель ООП
Зав. каф. «Государственное, муниципальное
управление и таможенное дело»
профессор, д.э.н., профессор


_____/О.П. Кузнецова/
«01» июня 2018г.


Ответственный за методическое обеспечение ООП
доцент, к.п.н., доцент


_____/О.М. Самохвалова/
«01» июня 2018г.


Руководитель профиля:
профессор, д.э.н., профессор


_____/О.П. Кузнецова/
«01» июня 2018г.

Разработчик ООП:
профессор, д.э.н., профессор


_____/О.П. Кузнецова/
«01» июня 2018г.

Помощник проректора по УМР
доцент, к.т.н., доцент


_____/Е.Г. Холкин/
«01» июня 2018г.

Содержание ООП

1	Общие положения.....	4
1.1	Определение.....	4
1.2	Входные данные и нормативные документы для разработки ООП.....	4
1.3	Характеристика ООП.....	4
1.3.1	Цель ООП.....	4
1.3.2	Срок освоения и трудоемкость ООП.....	4
1.3.3	Требования к абитуриенту.....	5
1.4	Профили.....	5
2	Характеристика профессиональной деятельности.....	5
2.1	Область профессиональной деятельности.....	5
2.2	Объекты профессиональной деятельности.....	5
2.3	Виды и задачи профессиональной деятельности.....	6
3	Требования к результатам освоения ООП.....	6
4	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	8
4.1	Структура программы бакалавриата.....	8
4.2	Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП.....	9
4.3	Компетентностная модель в дескрипторной форме.....	9
4.4	Компетентностно-ориентированный учебный план.....	11
5	Дисциплинарно-модульные программные документы ООП.....	11
5.1	Рабочие программы учебных дисциплин.....	11
5.2	Программы практик.....	11
6	Требования к условиям реализации ООП бакалавриата.....	12
6.1	Кадровое обеспечение.....	12
6.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса..	12
6.3	Основные материально-технические условия для реализации ООП.....	13
6.4	Условия для реализации ООП для лиц с ограниченными возможностями...	13
7	Характеристика социально-культурной среды.....	13
8	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП.....	13
8.1	Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
8.2	Программа государственной итоговой аттестации.....	14
	ПРИЛОЖЕНИЯ	15
	Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП.....	
	Учебный план с графиком учебного процесса.....	
	Рабочие программы учебных дисциплин.....	
	Программы практик.....	
	Программа научно-исследовательской работы.....	

1 Общие положения

1.1 Определение

ООП бакалавриата, реализуемая в ОмГТУ по направлению подготовки 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Ученым Советом ОмГТУ с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО.

ООП регламентирует цели и ожидаемые результаты образовательного процесса.

1.2 Входные данные и нормативные документы для разработки ООП

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 № 1459;

– Требования и ожидания работодателей и других заинтересованных сторон.

1.3 Характеристика ООП

1.3.1 Цель ООП

ООП – документ, в котором на основе анализа требований ФГОС, потребителей и возможностей выпускающей кафедры (вуза), определены цели, ожидаемые результаты, структура и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, обучающихся, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки на всех этапах обучения в ОмГТУ, разрабатывается на основе компетентностного подхода.

ООП бакалавриата, реализуемая ОмГТУ по направлению подготовки бакалавриата 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», имеет своей целью теоретическую и практическую подготовку к организационно-управленческой и производственно-технологической видам деятельности, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на основе отвечающей современным требованиям инновационной образовательной среды вуза, прогрессивных технологий, форм и методов обучения.

1.3.2 Срок освоения и трудоемкость ООП

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

В соответствии с ФГОС ВО нормативный срок освоения программы бакалавриата, составляет:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных

технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определяются университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

1.3.3 Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий на ООП по направлению подготовки программы бакалавриата 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», должен иметь образование не ниже среднего, наличие которого подтверждено документом об образовании в соответствии с правилами приема в ОмГТУ. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета.

1.4 Профили

П1 «Управление жилищным фондом и многоквартирными домами».

2 Характеристика профессиональной деятельности

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- управление жилищным фондом, мониторинг технического состояния, эксплуатацию и обслуживание общественных и гражданских объектов;
- капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, модернизацию и реконструкцию общественных и гражданских объектов;
- эксплуатацию, ремонт и обслуживание централизованных сетей ресурсоснабжающих организаций;
- эксплуатацию, ремонт, благоустройство городских дорог и территорий общего пользования;
- предпринимательскую деятельность и управление производственной деятельностью в жилищно-коммунальном хозяйстве.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- жилые, общественные и административные здания;
- объекты и системы коммунальной инфраструктуры, расположенные в границах муниципальных образований.

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности

Основной вид деятельности – организационно-управленческая.

Задачи профессиональной деятельности:

- участие в формировании организационно-управленческой структуры предприятий по управлению, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту жилищного фонда, жилых, общественных и административных зданий, объектов коммунальной инфраструктуры;
- разработка и реализация планов финансово-экономического развития организации (предприятия);
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности организации (предприятия);
- участие в организации взаимодействия между всеми субъектами жилищного хозяйства (органами местного самоуправления, собственниками, арендаторами и нанимателями жилых помещений, жилых, общественных и административных зданий, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными (жилищными) кооперативами, подрядными и ресурсоснабжающими организациями);
- участие в реализации общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере.

Дополнительный вид деятельности: – производственно-технологическая деятельность.

Задачи профессиональной деятельности:

- определение производственной программы по технической эксплуатации объектов профессиональной деятельности;
- выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса эксплуатации и обслуживания объектов профессиональной деятельности;
- организация контроля качества используемых в процессе технической эксплуатации объектов профессиональной деятельности материалов, комплектующих изделий и запасных частей;
- мониторинг и контроль качества технической эксплуатации объектов профессиональной деятельности;
- организация и осуществление надзора за соблюдением собственниками помещений в жилых и нежилых зданиях соответствующих требований их использования и содержания;
- внедрение и использование информационных систем и технологий в процессах эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности;
- организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование современных методов контроля качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, реализация мер экологической безопасности.

3 Требования к результатам освоения ООП

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 - способностью использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
 - способностью пользоваться основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);
 - способностью осуществлять деятельность, связанную с руководством действиями отдельных работников, оказывать помощь подчиненным (ОК-10);
 - способностью на научной основе организовывать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности, владеть навыками самостоятельной работы (ОК-11);
 - способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
 - способностью пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, владением навыками работы с компьютером как средством управления информацией, способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13).
- Общепрофессиональными компетенциями:
- способностью к поиску, анализу и использованию жилищного законодательства, нормативных правовых актов, регламентирующих отношения и деятельность в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве (ОПК-1);
 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
 - способностью составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
 - способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование эффективности работ (ОПК-6);
 - способностью разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг (ОПК-7);
 - способностью оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства (ОПК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Организационно-управленческая деятельность:

– способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

– способностью применять основные экономические методы для управления предприятиями и организациями, принятия управленческих решений (ПК-2);

– способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования и разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности жилищного и коммунального хозяйства (ПК-3);

– способностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия и организаций сферы жилищного и коммунального хозяйства в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4);

– способностью пользоваться методами контроля и стимулирования своевременного и качественного выполнения заданий (ПК-5);

– способностью к работе с жалобами и предложениями населения и владением методами достижения баланса интересов (ПК-6);

– способностью разрабатывать нормы и правила для жилищного и коммунального хозяйства, обеспечивать их согласование и утверждение (ПК-7).

Производственно-технологическая деятельность:

– способностью разрабатывать и реализовывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составлять техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам (ПК-8);

– способностью применять современные технологии эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности (ПК-9);

– способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и осуществлять контроль качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, а также осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности (ПК-10);

– способностью применять на практике требования, предъявляемые к обеспечению безопасности зданий и сооружений в период эксплуатации (ПК-11);

– способностью применять на практике меры по повышению энергоэффективности жилищного фонда, объектов общественного и гражданского назначения (ПК-12);

– способностью осуществлять оперативное управление и координацию деятельности структурных подразделений (ПК-13);

– способностью управлять основными процессами технической эксплуатации жилищного фонда (ПК-14);

– способностью организовывать контроль за техническим и санитарно-гигиеническим состоянием жилищного фонда, вести мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых жилищно-коммунальных услуг (ПК-15);

– способностью разрабатывать планы-графики проведения технического обслуживания и текущего ремонта объектов жилищной сферы и коммунального хозяйства (ПК-16);

– способностью осуществлять анализ материалов, технологий, методов организации и управления (ПК-17);

– способностью оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления жилищно-коммунальным комплексом (ПК-18).

4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1 Структура программы бакалавриата

Структура программы		Объем программы бакалавриата в з.е.*
Блок 1	Дисциплины (модули)	195
	Базовая часть	105
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	39
	Вариативная часть	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240

4.2 Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП

Матрица сопряжений компетенций и учебных дисциплин прилагается (Приложение 1).

4.3 Компетентностная модель в дескрипторной форме

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, представленными в дескрипторной форме «знания, умения, владения»:

Знать:

- основы философских знаний (ОК-1);
- основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2);
- основы экономических знаний (ОК-3);
- основы правовых знаний (ОК-4);
- базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук (ОК-8);
- основные методы организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);
- сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе (ОК-12);
- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации (ОК-13);
- основные теории мотивации, лидерства и власти (ПК-1);
- процессы групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-1);
- современные технологии эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности (ПК-9);
- требования, предъявляемые к обеспечению безопасности зданий и сооружений в период эксплуатации (ПК-11).

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- осуществлять деятельность, связанную с руководством действиями отдельных работников, оказывать помощь подчиненным (ОК-10);
- на научной основе организовывать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-11);
- соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);
- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ОПК-2);
- нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций (ОПК-3);
- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг (ОПК-7);
- оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства (ОПК-8);
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы (ПК-1);
- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- применять основные экономические методы для управления предприятиями и организациями, принятия управленческих решений (ПК-2);
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-3);
- разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности жилищного и коммунального хозяйства (ПК-3);
- пользоваться методами контроля и стимулирования своевременного и качественного выполнения заданий (ПК-5);
- работать с жалобами и предложениями населения (ПК-6);
- разрабатывать нормы и правила для жилищного и коммунального хозяйства, обеспечивать их согласование и утверждение (ПК-7);
- разрабатывать и реализовывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений (ПК-8);
- вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений (ПК-8);
- составлять техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам (ПК-8);

- применять современные технологии эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности (ПК-9);
- вести подготовку документации по менеджменту качества и осуществлять контроль качества технологических процессов на производственных участках (ПК-10);
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности (ПК-10);
- применять на практике требования, предъявляемые к обеспечению безопасности зданий и сооружений в период эксплуатации (ПК-11);
- применять на практике меры по повышению энергоэффективности жилищного фонда, объектов общественного и гражданского назначения (ПК-12);
- организовывать контроль за техническим и санитарно-гигиеническим состоянием жилищного фонда (ПК-15);
- вести мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых жилищно-коммунальных услуг (ПК-15);
- разрабатывать планы-графики проведения технического обслуживания и текущего ремонта объектов жилищной сферы и коммунального хозяйства (ПК-16);
- осуществлять анализ материалов, технологий, методов организации и управления (ПК-17).

Владеть:

- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках (ОК-5);
- навыками самоорганизации и самообразования (ОК-7);
- навыками самостоятельной работы (ОК-11);
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-13);
- навыками поиска, анализа и использования жилищного законодательства, нормативных правовых актов, регламентирующих отношения и деятельность в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве (ОПК-1);
- навыками делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров, совещаний (ОПК-4);
- навыками проведения предварительного технико-экономического обоснования эффективности работ (ОПК-6);
- навыками планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и организаций сферы жилищного и коммунального хозяйства (ПК-4);
- методами достижения баланса интересов (ПК-6);
- навыками организации рабочих мест, их технического оснащения, размещения технологического оборудования (ПК-10);
- навыками оперативного управления и координации деятельности структурных подразделений (ПК-13);
- навыками управления основными процессами технической эксплуатации жилищного фонда (ПК-14);
- навыками оценки эффективности выбранных материалов, технологий, методов организации и управления жилищно-коммунальным комплексом (ПК-18).

4.4 Компетентностно-ориентированный учебный план

Календарный график образовательного процесса и учебный план прилагаются (Приложение 2).

5 Дисциплинарно-модульные программные документы ООП

5.1 Рабочие программы учебных дисциплин.

Рабочие программы по дисциплинам прилагаются (Приложение 3).

5.2 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО реализуются учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика – преддипломная.

Производственная практика – научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6 Требования к условиям реализации ООП бакалавриата

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов

промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Обеспечивается доступ к библиотечным фондам, включающим ведущие отечественные и зарубежные журналы.

Перечень учебно-методического и информационного обеспечения по каждой дисциплине учебного плана приведен в рабочей программе соответствующей дисциплины (Приложение 3).

6.3 Основные материально-технические условия для реализации ООП

ОмГТУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

6.4 Условия для реализации ООП для лиц с ограниченными возможностями

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7 Характеристика социально-культурной среды

В вузе функционирует служба проректора по ВР и СВ, деятельность которой регламентируется П ОмГТУ 55.02-2017 «Об объединенном совете обучающихся ОмГТУ», П ОмГТУ 55.03-2008 «О старостате», П ОмГТУ 55.08-2011 «О кураторах студенческих групп», П ОмГТУ 71.26-2008 «Об организации внеучебной работы». В данное структурное подразделение входят: специалисты по учебно-методической работе, центр психологической разгрузки, студенческий клуб, спортивный клуб, музей истории ОмГТУ, редакция газеты «Омский Политехник».

Основная цель качественной подготовки специалиста – это воспитание интеллигентности как интегрального качества личности с развитой духовно-нравственной культурой, развитыми нравственно-эстетическими чувствами, познавательным интересом и широкой эрудицией, а также со сформулированной потребностью в организации здорового образа жизни и развитой потребностью в самореализации.

8 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

8.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений в университете разработаны и применяются следующие нормативные локальные акты:

- П ОмГТУ 82.03-2012 «Об участии внешних экспертов в процедурах текущей и промежуточной аттестации студентов»;
- П ОмГТУ 71.08-2015 «О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов»;
- П ОмГТУ 71.01-2016 «О практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования»;
- П ОмГТУ 71.02-2017 «О порядке и процедурах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам специалитета и программам магистратуры»;
- П ОмГТУ 73.11-2017 «О фонде оценочных средств компетенций»;
- П ОмГТУ 73.60-2017 «О курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

8.2 Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускника вуза является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме. Программа государственной итоговой аттестации прилагается (Приложение 5).