

21

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»
Проректор по УМР
П.О. Штриплинг
«16» августа 20 16 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

«Таможенный менеджмент»

специальность

38.05.02 «Таможенное дело»

Разработана в соответствии с ООП по направлению подготовки специалитета 38.05.02 «Таможенное дело».

Программу составил:
к.и.н., ст. преподаватель



/М.И. Вторушин/

« 24 » 06 2016г.

Обсуждена на заседании кафедры «Государственное, муниципальное управление и таможенное дело» от « 24 » 06 2016 г. протокол № 9

Зав. кафедрой «Государственное, муниципальное управление и таможенное дело»,
д.э.н., профессор



/О.П. Кузнецова /

« 24 » 06 2016г.

Руководитель ООП
д.э.н., профессор



/О.П. Кузнецова/

« 24 » 06 2016г.

1. Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Таможенный менеджмент» является дать представление о сущности теории, механизмах и особенностях таможенного менеджмента при осуществлении профессиональных задач таможенной службы в современных условиях (с учётом мирового опыта) и сформировать практические навыки разработки управленческих решений в сфере таможенного дела с целью достижения значимого экономического эффекта при минимальных затратах.

Задачи дисциплины:

- дать общие знания по теории таможенного менеджмента;
- сформировать у студентов целостное представление о нормативно-правовой базе, особенностях организации принятия управленческого решения в сфере таможенного дела;
- проработать функции решения и организации процесса управления, типологию управленческих решений, условия и факторы качества управленческих решений в сфере таможенного дела;
- рассмотреть модели процесса разработки управленческого решения и целевую ориентацию управленческого решения в сфере таможенного дела;
- познакомить с методологией анализа альтернатив возможных вариантов управленческого решения, анализом внешней среды и ее влияния на реализацию альтернативных управленческого решения с учетом условий неопределенности и риска в сфере таможенного менеджмента;
- сформировать навыки оценки эффективности и мерах ответственности за принимаемые управленческие решения в сфере таможенного дела;
- выработать навыки самостоятельной работы с первоисточниками по дисциплине.

2. Место дисциплины

Дисциплина «Таможенный менеджмент» относится к базовому блоку дисциплин учебного плана подготовки специалистов.

Изучение дисциплины «Таможенный менеджмент» предполагает наличие общих знаний по дисциплинам: «История таможенного дела и таможенной политики России», «Экономическая теория», «Социология и политология», «Теория государственного управления».

Последующие дисциплины: «Психология профессиональной деятельности», «Управление персоналом в таможенных органах».

3. Требования к уровню подготовки студента, завершившего изучение дисциплины

В результате освоения дисциплины «Таможенный менеджмент» должны быть сформированы следующие компетенции:

Направление	Компетенции
38.05.02	- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);
	- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);
	- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований ин-

<p>формационной безопасности (ОПК-1);</p> <p>- способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);</p> <p>- способностью определять место и роль таможенных органов в структуре государственных органов (ПК-24);</p> <p>- способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);</p> <p>- способностью организовать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);</p> <p>- способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);</p> <p>- способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);</p> <p>- способностью организовать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (ПК-30);</p> <p>- способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31);</p> <p>- владеть навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности (ПК-32);</p> <p>- способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39);</p> <p>- способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40);</p> <p>- способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41).</p>

3.2. В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать освоение указанными результатами, соответствующие тематическим модулям дисциплины, и применимые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

Знать:

- 3.1 Основы теории государственного управления, место и роль Федеральной таможенной службы в системе государственного управления.
- 3.2 Роль таможенной службы в защите национальных интересов России.
- 3.3 Основы теории системных исследований, методологию формирования (представления) и анализа таможенного дела, методы исследования таможенных систем.
- 3.4. Современные методы управления в таможенных органах.
- 3.5. Организационную структуру таможенных органов как объекта управления.
- 3.6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сотрудников таможенных органов.

- 3.7. Теоретические основы общего и таможенного менеджмента.
 3.8 Принципы самообразования на основе знания теоретического материала.
 3.9 Современные информационные и коммуникационные технологии, используемые в процессе принятия управленческих решений.

Уметь:

У.1 Выявлять и анализировать основные тенденции развития экономики Российской Федерации и стран мира, анализировать мировые товарные рынки.

У.2 Оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов.

У.3 Планировать и прогнозировать деятельность их структурных подразделений.

У.4 Принимать правовые и управленческие решения при выполнении своих должностных обязанностей.

У.5 Самостоятельно применять полученные знания, используемые в практике зарубежного и отечественного опыта управления.

У.6 Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

Владеть:

В.1 Навыками реализации принципов таможенной службы в системе государственного управления.

В.2 Методами осуществления управленческой деятельности.

В.3 Навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.

В.4 Понятийным аппаратом экономической теории и основными приемами анализа микро- и макроэкономических процессов.

В.5 Навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности.

В.6 Навыками по позиционированию и анализу существующего таможенного органа (отдела, функционального направления деятельности, кадрового обеспечения и т. п.).

В.7 Навыками обоснования и принятия управленческих решений при помощи разбора и анализа конкретной ситуации, решения конкретных практических задач с применением компьютерной техники.

3.3. Проектируемые результаты и признаки формирования компетенций

Компетентностная модель дисциплины

Индекс компетенции	Проектируемые результаты освоения дисциплины «Таможенный менеджмент» и индикаторы формирования компетенций			Средства и технологии оценки	Технологии формирования компетенции*
	Знания (З)	Умения (У)	Навыки (В)		
ОК-3	3.8.	У.4.–У.5	В.3–В.6	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3
ОК-4	3.4; 3.6	У.4–У.5	В.2–В.3	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3

ОПК-1	3.9.	У.6.	В.7	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3
ПК-1	3.6	У.4	В.2–В.3	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3
ПК-24	3.1–3.2	У.1–У.4	В.1	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3
ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПК-30	3.3–3.6	У.3–У.4	В.1–В.2, В.5–В.6	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3
ПК-31 ПК-39 ПК-40 ПК-41	3.1–3.8	У.1–У.6	В.1–В.7	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3
ПК-32	3.9	У.6	В.7	устный опрос, проверка курсовых работ, тестирование, экзамен	1-3

* **Примечание:** образовательные технологии формирования компетенции (см. п.6):

1. Информационно-развивающие технологии.
2. Деятельностные практико-ориентированные технологии.
3. Личностно-ориентированные технологии.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы в часах и зачетных единицах

Очная форма обучения

Вид занятий	Всего (час./ зач.ед.)	С е м е с т р ы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего аудиторных занятий:	144					72	72				
Лекции	72					36	36				
Практические занятия	72					36	36				
Лабораторные работы											
Самостоятельная работа:	144					36	108				
Самостоятельная работа обучающегося (самостоятельное изучение материала дисциплины т подготовка к занятиям)	104					26	78				
Домашнее задание	10					10					
Расчетно-графическая работа											
Курсовая работа	30						30				
Количество часов на экзамен	72					36	36				
Всего по дисциплине	360/10					144/4	216/6				

Вид аттестации за семестр (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	экзамен					экзамен	экзамен				
--	---------	--	--	--	--	---------	---------	--	--	--	--

Заочная форма обучения

Вид занятий	Всего (час./зач.ед.)	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего аудиторных занятий:	32						16	16			
Лекции	8						4	4			
Практические занятия	24						12	12			
Лабораторные работы											
Самостоятельная работа:	256						128	128			
Самостоятельная работа обучающегося (самостоятельное изучение материала дисциплины и подготовка к занятиям)	216						118	98			
Домашнее задание	10						10				
Расчетно-графическая работа											
Курсовая работа	30							30			
Количество часов на экзамен	72						36	36			
Всего по дисциплине	360/10						180/5	180/5			
Вид аттестации за семестр (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	экзамен						экзамен	экзамен			

5. Содержание дисциплины по модулям и видам учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины по модулям:

1. Теория таможенного менеджмента.
2. Методологические подходы к управлению таможенным делом.
3. Управление в таможенных органах.
4. Управление персоналом в таможенных органах.

Содержание модулей	Часы	
	Форма обучения	
	очная	заочная
Модуль 1. Теория менеджмента		
Введение в теорию менеджмента. Теория как предмет изучения. Понятие, цель, задачи и особенности менеджмента. Характеристика основных принципов менеджмента. Различие между общим и специальным менеджментом. Функции и методы специального менеджмента. Менеджмент в государственной службе. Изменяющиеся условия функционирования государственных организаций. Государственная служба и технологии современного менеджмента.	4/8	2/4
Основные научные школы и направления в менеджменте. Эволюция управленческой мысли. Общие принципы теории научного управления Ф.У. Тейлора. Классическая (административная) школа менеджмента).	4/10	-/10

Управленческая теория управления А. Файоля. Принципы производительности Г. Эмерсона. Учение М. Вебера об идеальной бюрократической организации управления. Школа человеческих отношений (неоклассическая школа). Теория человеческих отношений Э. Мэйо. Социальное взаимодействие, мотивация и организационное поведение в исследованиях А. Маслоу и Д. МакГрегора (поведенческий подход). Школа науки управления (количественный подход). Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению. Направления и тенденции развития современного менеджмента.		
Теория функции управления. Природа и состав управления. Основные законы управления. Функции управления. Принципы построения и характеристики структур управления. Основные этапы процесса управления. Классификация методов управления. Современные подходы к управлению. Виды структур управления: линейно-функциональная, дивизиональная, проектная и матричная. Современные тенденции развития организационных структур управления.	2/4	-/10
Теория управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Показатели эффективности и качества управленческого решения: общее и различия. Понятие технологии разработки управленческого решения. Параметры и технология разработки и реализации управленческого решения.	2/4	-/10
Системные концепции разработки управления. Системная концепция, Современная теория экологии. Теория «глубинных знаний» Э. Деминга. Концепция «ключевых компетенций» в стратегических решениях. Концепция модели «управленческий профиль».	2/4	-/10
Состав управленческой деятельности. Субъект и объект в системе управленческого решения. Формы разработки и принятия управленческого решения. Экономических знаний в различных сферах деятельности управления. «Дерево» целей государственного управления. Стадии управленческой деятельности. Управленческие технологии.	2/4	-/10
Социальные теории управления. Теория гуманитарного менеджмента. Концепция гуманитарного менеджмента и повышения качества жизни населения. Концепция приоритета маркетингового подхода в менеджменте.	2/4	-/10
Модуль 2. Методологические подходы к управлению таможенным делом		
Методологические подходы к управлению таможенным делом. Методологические принципы управления. Методологические подходы к решению проблем управления. Процессный подход. Системный подход. Методологические процедуры системного подхода. Ситуационный подход. Методологическая процедура ситуационного подхода. Интегративный подход. Синергетика, государственный менеджмент, системно-функциональная теория, институциональный и сетевой подход в разработке управленческого решения.	6/12	2/4
Таможенное дело России как объект управления. Понятие и особенности государственного управления таможенным делом. Таможенное дело России – определение и структуризация понятия. Эволюция понятия «таможенное дело». Морфологическая модель таможенного дела. Государственная таможенная политика.	2/4	-/10
Таможенный менеджмент как особый раздел теории управления. Основные тенденции эволюции сферы внешнеэкономической деятельности России. Потребность в теории управления особым, специфическим объ-	2/4	-/10

ектом – таможенным делом. Задача таможенного менеджмента как теории. Понятие, цель, задачи и особенности таможенного менеджмента. Характеристика основных принципов таможенного менеджмента.		
Таможенный менеджмент как система управления. Основные понятия и определения таможенного менеджмента. Процесс управления в таможенных органах: понятие о процессе управления, аспекты и свойства процесса управления. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.	2/4	-/10
Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте. Основные законы управления, элементы и базовая принципиальная модель управления. Общие и частные принципы управления. Проблемы современного менеджмента и пути их преодоления. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.	2/4	-/10
Структура органов государственного управления таможенным делом. Особенности описания таможенной службы как системы. Система таможенных органов. Иерархия таможенных систем. Полиmodelьное представление таможенной системы. Структурно-организационное представление таможенной системы. Функционально-технологическое представление таможенной системы.	2/4	-/10
Менеджмент в государственной службе. Изменяющиеся условия функционирования государственных организаций. Государственная служба и новые технологии современного менеджмента. Интегративная модель управления. Законы управления государственной службой.	2/4	-/10
Модуль 3. Управление в таможенных органах		
Процесс управления в таможенных органах. Понятие о процессе управления в таможенных органах. Аспекты и свойства процесса управления в таможенных органах. Сущность процесса управления в таможенных органах. Основные этапы процесса управления в таможенных органах.	4/10	2/4
Традиционная модель управления таможенными органами России. Особенности управления в таможенных органах РФ. Функции управления в таможенных органах. Общее руководство таможенным делом. Организационная структура таможенных органов.	2/4	-/10
Инновационная модель управления таможенными органами. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения. Системный характер таможенных услуг. Теоретические положения, роль и направления эволюции маркетинга услуг. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.	2/4	-/10
Контроллинг как функция управления в таможенном менеджменте. Концепция государственного управления на основе контроллинга. Система контроллинга в таможенных органах. Теоретические основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах. Контрольно-инспекторские функции в системе управления таможенной системой. Особенности и этапы внедрения контроллинга.	2/4	-/10
Планирование в процессе управления в системе таможенных органов. Понятия планирования, цели и задачи. Практика стратегического планирования деятельности таможенных органов. Отражение стратегического планирования на различных уровнях управления. Концепция стратегического и оперативного планирования в организации. Объем, параметры, глубина и инструменты планирования. Параметры планирования и протекания процесса планирования. Понятие и система планов.	2/4	-/10
Регулирование в таможенных органах. Регулирование как функция	2/4	-/10

управления в таможенных органах. Особенности реализации регулирования в таможенном деле. Виды регулирования. Особенности внедрения регулирования в таможенном деле.		
Управленческое решение в системе таможенных органов. Сущность понятия «управленческое решение». Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям. Классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.	2/4	-/10
Специфические функции управления таможенной деятельностью. Особенности управления в таможенных органах. Специфика функций управления в таможенной сфере. Виды распределения управленческого труда. Система стратегического управления в таможенных органах. Этапы стратегического управления.	2/4	-/10
Модуль 4. Управление персоналом в таможенных органах		
Кадровый мониторинг. Понятие кадрового мониторинга, его основные принципы. Сущность отбора и подбора персонала. Психологические аспекты ввода нового персонала в должность. Адаптация: индивидуальный и коллективный подход. Управление карьерой, мотивационные характеристики деятельности. Профессиональная направленность и мотивы персонала. Формы и факторы стимуляции труда персонала. Особенности управления персоналом и системы мотивации персонала таможенных органов.	4/10	2/4
Социально-психологические конфликты в таможенных органах. Понятие и причины конфликта. Функции конфликта. Типология конфликтов по сферам проявления. Участники конфликта. Динамика и механизмы конфликта. Конструктивные и деструктивные формы конфликтного поведения в коллективе. Ситуации стимулирования конфликта.	2/4	-/10
Стратегии поведения в конфликте. Сущность управления конфликтами. Структура конфликтного взаимодействия и этапы его урегулирования. Подходы в управлении социально-психологическим климатом в трудовом коллективе. Прогнозирование и предупреждение конфликта. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Стратегии поведения в конфликте. Характеристики основных стратегий поведения: противостояние, уклонение, сотрудничество, компромисс. Принципы выбора стратегий. Целесообразность выбора стратегий в зависимости от ситуации.	4/10	-/10
Командообразование. Уровни и стадии развития коллектива. Команда как высший уровень сплочения и взаимодействия работников таможенного органа. Роль руководителя в создании из своих подчиненных команды. Стили руководства и их влияние на эффективность работы персонала. Удовлетворенность трудовой деятельностью и способы ее повышения.	4/10	-/10
Проблемы совершенствования управления в таможенных органах. Проблемы функционирования таможенных органов в Российской Федерации. Программа развития таможенных органов. Основные направления совершенствования деятельности таможенных органов. Формирование новой системы организации таможенного контроля и таможенного оформления. Совершенствование валютного контроля и контроля за исполнением внешнеторговых бартерных сделок. Модернизация информационной системы ФТС России и техническое переоснащение таможенных органов Российской Федерации. Оптимизация системы таможенных органов Российской Федерации и таможенной инфраструктуры.	2/4	-/10
Современное таможенное дело России и международное сотрудниче-	2/4	-/10

ство. Развитие международного таможенного сотрудничества. Проблемы экономического и таможенного сотрудничества стран СНГ и России. Участие ФТС России в международных таможенных организациях. Способы повышения эффективности таможенного сотрудничества.		
ИТОГО (лекции/СРС):	72/144	8/256

5.2. Содержание практических и лабораторных занятий

5.2.1. Содержание практических занятий

Основной целью практических занятий является развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Содержание модулей	часы	
	Форма обучения	
	очная	заочная
Модуль 1. Теория менеджмента		
Введение в таможенный менеджмент. Таможенный менеджмент как теория управления. Менеджмент: понятие, цель, задачи, и специфика. Объект и предмет теории менеджмента. Основные принципы менеджмента. Функции и методы менеджмента.	4	2
Развитие теории менеджмента: эволюция, школы и направления. Этапы развития теории управления. Общие принципы научного управления в XX веке. Школы научного менеджмента Тенденции и направления развития современного менеджмента.	4	–
Функция управления как объект изучения. Сущность и состав управления. Законы управления. Характеристика сущности управления: функции, принципы построения, структуры управления, этапы процесса управления, классификация методов управления. Современные подходы к управлению.	2	2
Управленческое решение. Понятие управленческое решение. Функции, цели, задачи, понятия. Типология управленческих решений. Классификация управленческих решений. Условия и факторы принятия управленческого решения.	2	–
Концепции теории управления. Системные концепции теории управления. Системно-функциональная концепция управления. Теория управления Э. Деминга. Теория «ключевых компетенций». Теория «управленческий профиль».	2	–
Теории социального управления. Общество и управление. Теория гуманитарного менеджмента. Концепция повышения качества жизни населения. Концепция гуманитарного менеджмента. Маркетинговая концепция в теории менеджмента.	2	–
Система управленческой деятельности. Состав управленческой деятельности. Основные этапы и свойства процесса управления. Методологический, функциональный, экономический, организационный, социальный и информационный аспекты процесса управления.	2	2
Модуль 2. Методологические подходы к управлению таможенным делом		

Общий и специальный менеджмент. Теория менеджмента и его использование в государственном управлении. Общий и специальный менеджмент в государственном управлении. Функции и методы специального менеджмента.	2	2
Методологические подходы к управлению таможенным делом. Методологические принципы управления таможенным делом. Методологические подходы к решению проблем управления таможенным делом. Процессный подход. Системный подход. Методология системного подхода. Ситуационный подход. Методология ситуационного подхода. Интегративный подход.	4	2
Система государственной службы и менеджмент. Теории государственного управления. Методология государственного управления. Эволюция системы функционирования государственной службы. Современный менеджмент и государственная служба. Теория государственного менеджмента.	2	–
Общая теория управления и таможенный менеджмент. Основные законы управления. Базовая принципиальная модель управления. Общие и частные принципы управления. Классификация методов управления. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.	2	–
Теория таможенного менеджмента как раздел теории управления. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Процесс управления в таможенных органах: понятие о процессе управления. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения. Функции таможенного менеджмента.	2	–
Таможенное дело России как объект управления. Понятие и особенности государственного управления таможенным делом. Таможенное дело России – сущность и структуризация понятия. Эволюция понятия «таможенное дело» России. Государственная таможенная политика в РФ.	2	–
Структура органов государственного управления таможенным делом в РФ. Особенности описания таможенной службы как системы. Система таможенных органов. Иерархия таможенных систем. Структурно-организационное представление таможенной системы. Функционально-технологическое представление таможенной системы. Организационные основы управления таможенными органами.	4	2
Модуль 3. Управление в таможенных органах		
Процесс управления в таможенных органах. Процесс управления в таможенных органах. Основные этапы и свойства процесса управления в таможенных органах. Законы и принципы управления таможенными органами. Методология и методы управления таможенными органами.	4	2
Традиционная модель управления таможенными органами России. Особенности управления в таможенных органах РФ. Функции управления в таможенных органах РФ. Общее руководство таможенным делом РФ. Организационная структура управления органами таможни РФ.	2	2
Инновационные модели управления таможенными органами. Сущность государственных услуг. Таможенные услуги: понятия и определения. Системный характер таможенных услуг. Маркетинговая модель и таможенные услуги. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.	2	–

Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления. Контроллинг как технология управления на основе знаний. Понятие и сущность контроллинга как средства управления. Особенности и этапы внедрения контроллинга. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах.	2	–
Планирование управления. Планирование как базовая функция управления и особенности ее реализации в деятельности таможенных органов. Виды планирования: стратегическое, оперативное, тактическое. Стратегическое планирование и его роль в повышении эффективности таможенного администрирования.	2	–
Управленческое решение в системе таможенных органов. Сущность понятия «управленческое решение». Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям. Классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.	2	–
Организационные функции управления в таможенных органах. Организация процесса управления в системе таможенных органов. Планирование как основная функция управления в таможенных органах. Виды планирования: стратегическое, оперативное, тактическое. Регулирование как функция управления в таможенных органах. Контроль как ключевая функция управления в таможенных органах.	2	2
Специфические функции управления таможенной деятельностью. Особенности управления в таможенных органах. Специфика функций управления в таможенной сфере. Виды распределения управленческого труда. Система стратегического управления в таможенных органах. Этапы стратегического управления.	2	–
Модуль 4. Управление персоналом в таможенных органах		
Кадровый мониторинг. Кадровый мониторинг, его основные принципы. Сущность отбора и подбора персонала. Адаптация: индивидуальный и коллективный подход. Формы и факторы стимуляции труда персонала.	4	2
Социально-психологические конфликты в таможенных органах. Понятие и причины конфликта. Функции конфликта. Типология конфликтов по сферам проявления. Динамика и механизмы конфликта. Конструктивные и деструктивные формы конфликтного поведения в коллективе.	2	–
Стратегия разрешения конфликтов и конфликтных ситуаций. Сущность управления конфликтами. Структура конфликтного взаимодействия и этапы его урегулирования. Подходы в управлении социально-психологическим климатом в трудовом коллективе. Прогнозирование и предупреждение конфликта. Стратегии поведения в конфликтной ситуации и в конфликте.	4	2
Командообразование. Команда как организационная форма коллективного управления. Уровни и стадии развития трудового коллектива. Роль руководителя в создании команды в таможенных органах. Функции лица принимающего решение. Стили руководства и их влияние на эффективность работы персонала в таможенных органах.	2	2
Совершенствование управления в системе таможенных органов. Системные факторы (вызовы и угрозы), определяющие необходимость развития таможенного дела на современном этапе. Задача управления развитием института таможенного дела на современном этапе. Проблемы современного таможенного менеджмента и пути их преодоления	4	–

Таможенное дело России в системе международного таможенного сотрудничества. Современное развитие международного таможенного дела. Организация Генеральное соглашение о тарифе и торговле (ГАТТ). Совет таможенного сотрудничества (СТС). Всемирная торговая ассоциация (ВТО). Экономическое и таможенное сотрудничество стран СНГ. Участие ФТС РФ в таможенных соглашениях. Проблема повышения эффективности таможенного сотрудничества.	2	–
ИТОГО:	72	24

5.2.2. Содержание лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

6. Образовательные технологии.

6.1. Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Таможенный менеджмент» используются следующие образовательные технологии:

Образовательные технологии*	Методы	Практические занятия	СРС
Информационно-развивающие технологии	Лекционно-семинарский метод	+	–
	Самостоятельное изучение литературы	–	+
	Применение информационных технологий	+	+
	Использование электронных средств информации	+	+
Деятельностные практико-ориентированные технологии	Анализ конкретных производственных ситуаций	+	+
	«Погружение» в производственную деятельность	+	+
	Контекстное обучение	+	+
	Организация профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работы	+	+
Личностно-ориентированные технологии	Case-study	+	+
	Проблемное обучение	–	+
	Индивидуальное обучение	–	+
	Междисциплинарное обучение	–	+
	Опережающая самостоятельная работа	–	+

*Примечание:

- 1. Информационно-развивающие технологии.** Цель – подготовка специалиста, владеющего стройной системой знаний, обладающего большим запасом информации.
- 2. Деятельностные практико-ориентированные технологии.** Цель – подготовка специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи.
- 3. Личностно-ориентированные технологии.** Цель – формирование в процессе обучения активной личности, способной самостоятельно корректировать свою учебно-познавательную деятельность.

6.2. Интерактивные формы обучения (в соответствии с положением П ОмГТУ 75.03-2012. «Об использовании в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий»)

№	Семестр, модуль	Применяемые технологии интерактивного обучения	Кол-во аудиторных часов*	
			очная	заочная
1	Семестр 5,6 Модуль 1	Мастер-класс	8	4
2	Семестр 5,6 Модуль 2	Дискуссия в группах по результатам выполнения домашних заданий	8	4
3	Семестр 6,7 Модуль 3	Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)	8	4
4	Семестр 6,7 Модуль 4	Мозговой штурм (brainstorm)	8	4
ИТОГО:			32	16

*Примечание: Объем часов занятий в интерактивной форме обучения (согласно П ОмГТУ 75.03-2012) должен составлять (20-40) % от объема часов аудиторных занятий.

7. Самостоятельная работа студентов (указываются все виды работ в соответствии с учебным планом)

Самостоятельная работа направлена на закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний, развитие навыков практической работы.

7.1 Объем СРС и распределение по видам учебных работ в часах

Очная форма

Вид СРС	Количество часов	
	Семестр	
	5	6
1. Самостоятельная работа обучающегося.	26	78
2. Выполнение домашнего задания.	10	
3. Выполнение курсовой работы.		30
Итого	36	108
ИТОГО	144	

Распределение часов на выполнение СРС проведено на основе личного опыта преподавателя, бесед со студентами и рекомендаций учебника «Управление факультетом». – С. 236-237. (Под. ред. С.Д. Резника. – М.: ИН-ФРА-М, 2008. – 696 с.).

Заочная форма

Вид СРС	Количество часов	
	Семестр	
	6	7
1. Самостоятельная работа обучающегося.	118	98
2. Выполнение домашнего задания.	10	
3. Выполнение курсовой работы.		30
Итого	128	128
ИТОГО	256	

Распределение часов на выполнение СРС проведено на основе личного опыта преподавателя, бесед со студентами и рекомендаций учебника «Управление факультетом». – С. 236-237. (Под. ред. С.Д. Резника. – М.: ИН-ФРА-М, 2008. – 696 с.).

7.2. Домашнее задание.

Примерная тематика домашних заданий

Домашнее задание выполняется в виде реферата, тематика выбирается студентом самостоятельно и согласовывается с преподавателем.

7.3 Примерные темы курсовых работ:

1. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.
2. Современные тенденции в реформировании государственного управления в сфере таможенного дела.
3. Эволюция сферы внешнеэкономической деятельности России.
4. Функции и методы управления.
5. Особенности объекта и предмета таможенного менеджмента.
6. Базовые понятия и определения в системе менеджмента.
7. Общие и частные организационно-технические принципы управления.
8. Основные принципы общего и специального менеджмента.
9. Функции и методы специального менеджмента.
10. Менеджмент в государственной службе.
11. Условия функционирования государственных организаций.
12. Государственная служба и технологии современного менеджмента.
13. Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению.
14. Направления и тенденции развития современного менеджмента.
15. Философия, природа и состав управления.
16. Основные принципы и законы управления.
17. Функции управления в системе специального менеджмента.
18. Принципы построения и характеристики структур управления.
19. Основные этапы процесса управления.
20. Классификация методов управления.
21. Современные подходы к управлению.
22. Виды структур управления: линейно-функциональная, дивизиональная, проектная и матричная.
23. Современные тенденции развития организационных структур управления.
24. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
25. Показатели эффективности и качества управленческого решения: общее и различия.
26. Понятие технологии разработки управленческого решения.
27. Параметры и технология разработки и реализации управленческого решения.
28. Объект и предмет теории менеджмента.
29. Субъект и объект в системе управленческого решения.
30. Формы разработки и принятия управленческого решения.
31. «Дерево» целей государственного управления.
32. Стадии управленческой деятельности.
33. Управленческие технологии.
34. Методологические принципы управления.
35. Методологические подходы к решению проблем управления.
36. Методологические процедуры системного подхода управления.
37. Основные этапы и свойства процесса управления.
38. Информационный аспект процесса управления.
39. Социальный аспект процесса управления.
40. Состав управленческой деятельности.
41. Таможенный менеджмент как раздел теории управления.
42. Теория управления таможенным делом.
43. Понятие, цель, задачи и особенности таможенного менеджмента.

44. Характеристика основных принципов таможенного менеджмента.
45. Специфика управления в таможенных органах.
46. Внешние и внутренние факторы, влияющие на управление в таможенных органах.
47. Обязанности, полномочия и ответственность таможенных органов.
48. Классификация методов управления таможенными органами.
49. Общие функции управления деятельностью в таможенных органах.
50. Структура органов государственного управления таможенным делом в РФ.
51. Четырехуровневая структура управления в таможенных органах.
52. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
53. Система таможенных органов Российской Федерации.
54. Деятельность Федеральной таможенной службы России: цель, задачи, функции.
55. Состав и структура центрального аппарата управления ФТС России.
56. Размещение таможенных органов ФТС России.
57. Деятельность региональных управлений ФТС России.
58. Деятельность таможенных постов ФТС России.
60. Основные технические средства управления в таможенных органах.
61. Объект и предмет таможенного менеджмента.
62. Базовые понятия и определения таможенного менеджмента.
63. Общие и частные организационно-технические принципы таможенного менеджмента.
64. Функции и методы таможенного менеджмента.
65. Таможенный менеджмент в системе государственной службы.
66. Внешние и внутренние условия функционирования таможенной службы.
67. Субъект и объект таможенного менеджмента.
68. Процесс управления в таможенных органах.
69. Принципиальная модель управления таможенными органами.
70. Общая теория управления в таможенном менеджменте.
71. Общие и частные принципы управления в таможенном менеджменте.
72. Информационный аспект процесса управления в таможенных органах.
73. Социальный аспект процесса управления в таможенных органах.
74. Экономический аспект процесса управления в таможенных органах.
75. Организационный аспект процесса управления в таможенных органах.
76. Функциональный аспект процесса управления в таможенных органах.
77. Методологический аспект процесса управления в таможенных органах.
78. Особенности описания органов государственного управления таможенным делом.
79. Организационные основы управления таможенными органами.
80. Структурно-организационное представление таможенной системы.
81. Процесс управления в таможенных органах.
82. Элементы таможенной оперативно-служебной обстановки: их анализ и оценка.
83. Аспекты и свойства процесса управления в таможенных органах.
84. Сущность процесса управления в таможенных органах.
85. Основные этапы процесса управления в таможенных органах.
86. Законы и принципы управления таможенными органами
87. Методология и методы управления таможенными органами.
88. Классификация управленческих решений в системе таможенных органов.
89. Виды управленческих отношений в таможенных органах.
90. Инновационная модель управления таможенными органами.
91. Система таможенных услуг в сфере таможенного дела.
92. Теоретические положения и эволюции маркетинга услуг.
93. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
94. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.

95. Планирование как основная функция управления в таможенных органах.
96. Виды планирования в системе управления таможенным делом.
97. Практика стратегического планирования деятельности таможенных органов.
98. Отражение стратегического планирования на различных уровнях управления таможенными органами.
99. Концепция стратегического и оперативного планирования в таможенной организации.
100. Характеристики объема, параметров, глубины и инструменты планирования.
101. Параметры планирования и протекания процесса планирования.
102. Планирование в системе таможенных органов.
103. Контроллинг как функция управления в таможенном менеджменте.
104. Концепция государственного управления на основе контроллинга.
105. Система контроллинга в таможенных органах.
106. Теоретические основы контроллинга в таможенном деле.
107. Специфика контроллинга в таможенных органах.
108. Контрольно-инспекторские функции в таможенной системе.
109. Особенности и этапы внедрения контроллинга в таможенном менеджменте.
110. Регулирование в таможенных органах.
111. Особенности реализации регулирования в таможенном деле.
112. Регулирование как специфическая функция управления в таможенных органах.
113. Особенности внедрения регулирования в таможенном деле.
114. Виды регулирования в системе таможенного управления.
115. Управление качеством таможенных услуг.
116. Система стратегического управления в таможенных органах.
117. Этапы стратегического управления в таможенных органах.
118. Виды распределения управленческого труда.
119. Организационные основы управления таможенными органами.
120. Системный и ситуационный подход в управлении таможенными органами.
121. Кадровый мониторинг в системе таможенного дела.
122. Понятие кадрового мониторинга, его основные принципы в таможенном деле.
123. Сущность отбора и подбора персонала в таможенном деле.
124. Психологические аспекты ввода нового персонала в должность в таможенных органах.
125. Адаптация: индивидуальный и коллективный подход в таможенном органе.
126. Управление карьерой, мотивационные характеристики деятельности.
127. Профессиональная направленность и мотивы персонала в таможенном органе.
128. Формы и факторы стимуляции труда персонала таможенного органа.
129. Особенности управления персоналом и системы мотивации персонала таможенных органов.
130. Социально-психологические конфликты в таможенных органах.
131. Понятие и причины конфликта. Специфика конфликта в таможенных органах.
132. Функции конфликта. Специфика функций в таможенных органах.
133. Типология конфликтов по сферам проявления в таможенных органах.
134. Участники конфликта. Специфика участников конфликта в таможенных органах.
135. Динамика и механизмы конфликта в таможенных органах.
136. Конструктивные и деструктивные формы конфликтного поведения в коллективе.
137. Ситуации стимулирования конфликта в таможенных органах.
138. Сущность управления конфликтами в таможенных органах.
139. Структура конфликтного взаимодействия и этапы его урегулирования.
140. Подходы в управлении социально-психологическим климатом в трудовом коллективе.
141. Прогнозирование и предупреждение конфликта в таможенных органах.

142. Стратегии поведения в конфликтной ситуации в таможенных органах.
143. Характеристика стратегии поведения в условиях конфликта в таможенных органах.
144. Теория командообразования и ее применение в работе таможенных органов.
145. Уровни и стадии развития коллектива в таможенных органах.
146. Команда как высший уровень сплочения и взаимодействия работников таможенного органа.
147. Роль руководителя в создании из своих подчиненных команды.
148. Стили руководства и их влияние на эффективность работы персонала таможенного органа.
149. Система методов мотивации в таможенных органах РФ.
140. Проблемы функционирования таможенных органов РФ.
141. Программа совершенствования управления в таможенных органах.
142. Основные направления совершенствования деятельности таможенных органов.
143. Развитие системы организации таможенного контроля и таможенного оформления.
144. Совершенствование валютного контроля и контроля за исполнением внешнеторговых бартерных сделок.
145. Модернизация информационной системы ФТС России и техническое переоснащение таможенных органов РФ.
146. Оптимизация системы таможенных органов РФ и таможенной инфраструктуры.
147. Риски в системе управления таможенными органами.
148. Экономическое и таможенное сотрудничество стран СНГ.
149. Участие ФТС России в таможенных соглашениях.
150. Проблема повышения эффективности таможенного сотрудничества.

8. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы дисциплины

К промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Таможенный менеджмент» могут привлекаться в качестве внешних экспертов: представители работодателей, преподаватели последующих дисциплин.

8.1. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств позволяет оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Таможенный менеджмент» включает:

- экзаменационные вопросы;
- экзаменационные билеты;
- примерные темы курсовых работ;
- комплекты вариантов для проведения контрольных работ;
- тестовые задания;
- задания для проведения занятий в интерактивной форме.

Оценка качества освоения программы дисциплины «Таможенный менеджмент» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию (по модулям), итоговую аттестацию.

8.2. Контрольные вопросы по дисциплине

Модуль 1.

1. Проблемы современного менеджмента и пути их преодоления.

2. Функции и методы управления в таможенных органах.
3. Особенности объекта и предмета таможенного менеджмента.
4. Базовые понятия и определения в системе менеджмента.
5. Общие и частные организационно-технические принципы управления.
6. Основные принципы общего и специального менеджмента.
7. Функции и методы специального менеджмента.
8. Менеджмент в государственной службе.
9. Принципы построения и характеристики структур управления.
10. Основные этапы процесса управления.
11. Классификация методов управления.
12. Современные подходы к управлению.
13. Виды структур управления.
14. Современные тенденции развития организационных структур управления.
15. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
16. Показатели эффективности и качества управленческого решения: общее и различия.

17. Понятие технологии разработки управленческого решения.
18. Параметры и технология разработки и реализации управленческого решения.
19. Субъект и объект в системе управленческого решения.
20. Формы разработки и принятия управленческого решения.
21. «Дерево» целей государственного управления.
22. Стадии управленческой деятельности.
23. Управленческие технологии.
24. Методологические принципы управления.
25. Методологические подходы к решению проблем управления.
26. Основные этапы и свойства процесса управления.
27. Социальный аспект процесса управления.

Модуль 2.

28. Особенности государственного управления таможенным делом.
29. Организационная структура таможенных органов.
30. Иерархия таможенных органов.
31. Теория управления таможенным делом.
32. Понятие, цель, задачи и особенности таможенного менеджмента.
33. Характеристика основных принципов таможенного менеджмента.
34. Специфика управления в таможенных органах.
35. Внешние и внутренние факторы, влияющие на управление в таможенных органах.
36. Обязанности, полномочия и ответственность таможенных органов.
37. Классификация методов управления таможенными органами.
38. Общие функции управления деятельности в таможенных органах.
39. Структура органов государственного управления таможенным делом в РФ.
40. Четырехуровневая структура управления в таможенных органах.
41. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
42. Система таможенных органов Российской Федерации.
43. Деятельность Федеральной таможенной службы России: цель, задачи, функции.
44. Состав и структура центрального аппарата управления ФТС России.
45. Размещение таможенных органов ФТС России.
46. Деятельность региональных управлений ФТС России.
47. Деятельность таможенных постов ФТС России.
48. Основные технические средства управления в таможенных органах.
49. Объект и предмет таможенного менеджмента.
50. Базовые понятия и определения таможенного менеджмента.

51. Общие и частные организационно-технические принципы таможенного менеджмента.
52. Функции и методы таможенного менеджмента.
53. Таможенный менеджмент в системе государственной службы.
54. Субъект и объект таможенного менеджмента.
55. Методологический аспект процесса управления в таможенных органах.
56. Принципиальная модель управления таможенными органами.
57. Общая теория управления в таможенном менеджменте.
58. Общие и частные принципы управления в таможенном менеджменте.
59. Организационные основы управления таможенными органами.
60. Структурно-организационное представление таможенной системы.
61. Функциональный аспект процесса управления в таможенных органах.

Модуль 3

62. Процесс управления в таможенных органах.
63. Основные этапы управления в таможенных органах.
64. Свойства процесса управления в таможенных органах.
65. Особенности управления в таможенных органах РФ.
66. Функции управления в таможенных органах РФ.
67. Инновационная модель управления таможенными органами.
68. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.
69. Контроллинг в системе управления таможенными органами.
70. Особенности и этапы внедрения контроллинга.
71. Сущность управленческого решения.
72. Классификация управленческих решений.
73. Обеспечение государственного управления.
74. Управленческое решение в таможенных органах.
75. Управленческие технологии.
76. Планирование как функция управления в таможенных органах.
77. Регулирование как функция управления в таможенных органах.
78. Контроль как функция управления в таможенных органах.
79. Стратегическое планирование в таможенных органах.
80. Аспекты и свойства процесса управления в таможенных органах.
81. Законы и принципы управления таможенными органами
82. Методология и методы управления таможенными органами.
83. Классификация управленческих решений в системе таможенных органов.
84. Виды управленческих отношений в таможенных органах.
85. Инновационная модель управления таможенными органами.
86. Система таможенных услуг в сфере таможенного дела.
87. Теоретические положения и эволюции маркетинга услуг.
88. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
89. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.
90. Виды планирования в системе управления таможенным делом.
91. Стратегическое планирование деятельности таможенных органов.
92. Концепция государственного управления на основе контроллинга.
93. Система контроллинга в таможенных органах.
94. Теоретические основы контроллинга в таможенном деле.
95. Особенности внедрения регулирования в таможенном деле.
96. Виды регулирования в системе таможенного управления.
97. Управление качеством таможенных услуг.
98. Система стратегического управления в таможенных органах.
99. Этапы стратегического управления в таможенных органах.

100. Виды распределения управленческого труда.
101. Организационные основы управления таможенными органами.
102. Системный и ситуационный подход в управлении таможенными органами.
103. Элементы таможенной оперативно-служебной обстановки: их анализ и оценка.

Модуль 4

104. Кадровый мониторинг и его принципы.
105. Сущность отбора и подбора персонала таможенного органа.
106. Формы и факторы стимуляции труда персонала.
107. Психологические аспекты ввода нового персонала в должность в таможенных органах.
108. Адаптация: индивидуальный и коллективный подход в таможенном органе.
109. Управление карьерой, мотивационные характеристики деятельности в таможенных органах.
110. Профессиональная направленность и мотивы персонала в таможенном органе.
111. Формы и факторы стимуляции труда персонала таможенного органа.
112. Социально-психологические конфликты в таможенных органах.
113. Понятие и причины конфликта.
114. Типология конфликтов по сферам проявления.
115. Динамика и механизм конфликта.
116. Функции конфликта. Специфика функций конфликта в таможенных органах.
117. Прогнозирование и предупреждение конфликта.
118. Стратегия поведения в конфликте.
119. Конструктивные и деструктивные формы конфликтного поведения в коллективе.
120. Сущность управления конфликтами в таможенных органах.
121. Понятие кризиса и кризисного управления.
122. Антикризисное управление в таможенных органах.
123. Структура конфликтного взаимодействия и этапы его урегулирования.
124. Теория командообразования и ее применение в работе таможенных органов.
125. Роль руководителя в создании из своих подчиненных команды.
126. Стили руководства и их влияние на эффективность работы персонала таможенного органа.
127. Система методов мотивации в таможенных органах РФ.
128. Проблемы функционирования таможенных органов РФ.
129. Программа совершенствования управления в таможенных органах.
130. Подходы в управлении социально-психологическим климатом в трудовом коллективе.
131. Прогнозирование и предупреждение конфликта в таможенных органах.
132. Основные направления совершенствования деятельности таможенных органов.
133. Совершенствование системы организации таможенного контроля и таможенного оформления.
134. Оптимизация системы таможенных органов РФ и таможенной инфраструктуры.
135. Риски в системе управления таможенными органами.
136. Проблема повышения эффективности таможенного сотрудничества.

9. Ресурсное обеспечение дисциплины.

9.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1.1. Современные приборы, установки (стенды), необходимость специализированных лабораторий и классов.

Для проведения лекционных занятий используется специализированная аудитория, оснащенная следующим оборудованием: сервер Pentium 4-2400; мультимедиапроектор Eiki

LC-XA20 с потолочным креплением, кабелем и экраном 180x180; динамический микрофон на гибкой стойке Sennyeiser COM190; радиосистема Sennyeiser EW 135G2-Bufh (626-662MHz).

9.1.2. Технические средства обучения и контроля

1. Мультимедийная техника для демонстрации учебных кино- и видеофильмов.
2. Презентации по теоретическому материалу дисциплины.
3. Использование компьютерных тестовых заданий для текущего контроля знаний и в период промежуточных аттестаций.

9.1.3 Вычислительная техника

Компьютерный класс: персональный компьютер Intel Atom D525-1.8GHz - 11 шт., компьютер Intel Atom 2300-1,6ГГц - 2 шт., многофункциональное устройство Samsung SCX 4220; интерактивная доска Smart Board 685ix со встроенным короткофокусным проектором Unifi UX60; документ-камера AVerVision F50.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

9.2.1. Основная литература

- ↳ 9.2.1.1. Покровская В.В. Таможенное дело [электронный ресурс]: учебник для вузов. / В. В. Покровская. – М.: Юрайт, 2011. ЭБС

9.2.2. Дополнительная литература

- † 9.2.2.1. Рылов, В. П. Разработка управленческого решения [Текст]: учеб. пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. П. Рылов ; ОмГТУ. - Омск : Изд-во ОмГТУ, 2012. ЭБС

9.2.3. Периодические издания

- 9.2.3.1. Таможня. 2011-2016.
- 9.2.3.2. Проблемы теории и практики управления. 1995-2015.
- 9.2.3.3. Вопросы государственного и муниципального управления. 2009-2015.
- 9.2.3.4. Менеджмент в России и за рубежом. 2010-2016.

9.2.4. Информационные ресурсы

- 9.2.4.1. ЭБС «АРБУЗ»
- 9.2.4.2. Научная электронная библиотека «Elibrary»
- 9.2.4.3. Электронная библиотека диссертаций РГБ
- 9.2.4.4. Справочно-правовая система «Консультант плюс»
- 9.2.4.5. Справочно-правовая система «Гарант»
- 9.2.4.6. ИНТЕГРУМ

С полным перечнем методических указаний для практических занятий и выполнения СРС можно ознакомиться на сайте кафедры: www.omgtu.ru (Образование – Кафедры – Кафедра «Государственное, муниципальное управление и таможенное дело»).

Согласовано:

Библиотека ОмГТУ

С.А.С. / Г.А.С.С.С.

К.О.

(штамп КО и подпись зам. директора библиотеки)