

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
протокол от «28» 06 2019 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОмГТУ А.В. Косых
«07» 07 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества

**Планирование и управление
деятельностью на стадиях
жизненного цикла продукции
и услуг**

II ОмГТУ 81.09 - 2019

**О распределении обучающихся по профилям в бакалавриате,
специализациям в специалитете,
магистерским программам в магистратуре**

Дата введения «03»07.2019 г.

ОМСК

2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО проректором по учебно-методической работе

Л.О. Штриплингом.

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом от «03»07.2019 г. № 234

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

4 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 N 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);

Устав ФГБОУ ВО ОмГТУ.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. ЦЕЛЬ	4
3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФИЛЕЙ	4
4. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОФИЛЯМ	5
5. ЗАПИСИ.....	6
6. УЛУЧШЕНИЕ	6
Приложение А (обязательное) Форма заявления обучающегося об участии в конкурсе по распределению на профиль направления подготовки.....	8
Приложение Б (обязательное) Протокол решения конкурсной комиссии по распределению обучающихся по профилям.....	9

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует процедуру распределения обучающихся по профилям подготовки в бакалавриате, по специализациям в специалитете, по магистерским программам в магистратуре (далее профили) в случаях, когда при поступлении профиль не зафиксирован в приказе ректора о зачислении.

1.2 Положение распространяется на все учебные структурные подразделения ОмГТУ (далее – университета) и является обязательным к исполнению при наличии профилей на направлении.

2. ЦЕЛЬ

2.1 Целью данного Положения является установление порядка и условий распределения студентов по профилям направлений.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФИЛЕЙ

3.1. Профили являются частью направления подготовки, в рамках которого они реализуются и отражают направленность Университета на конкретный вид, объект и/или задачи профессиональной деятельности, определенные ФГОС ВО.

3.2. Профили по соответствующим направлениям подготовки, формируются из указанных в примерной основной образовательной программы (при наличии).

3.3. Профили по соответствующим направлениям подготовки устанавливаются Университетом самостоятельно при наличии потребности экономики региона в заявленной области, подтвержденной работодателями. Наименование профиля не должно совпадать с наименованием других направлений подготовки высшего образования.

3.4. Реализация профиля осуществляется при выполнении следующего условия:

- реализация двух профилей – при наличии до 60 обучающихся включительно на направлении, но не менее 25 и не более 30 обучающихся на одном профиле;

- реализация трех профилей – при наличии до 90 обучающихся включительно на направлении, не менее 25 и не более 30 обучающихся в одной учебной группе на одном профиле;

- реализация четырех профилей – при наличии до 120 обучающихся включительно на направлении, не менее 25 и не более 30 обучающихся в одной учебной группе на одном профиле;

- реализация пяти профилей – при наличии до 150 обучающихся на направлении, не менее 25 и не более 30 обучающихся в одной учебной группе на одном профиле.

На профиле могут формироваться несколько учебных групп при наличии контингента в учебной группе от 25 до 30 студентов.

3.5. Профиль направления указывается в приложении к диплому о высшем образовании.

4. Порядок распределения студентов по профилям

4.1. Количество мест каждого направления по профилям определяется решением Ученого совета факультета (института) с учетом пункта 3.4 настоящего Положения.

4.2. Распределение обучающихся по соответствующим профилям направления осуществляется на конкурсной основе с учетом их рейтинга. Преимущественное право выбора конкретного профиля получает обучающийся, имеющий более высокий рейтинг.

4.3. Распределение обучающихся первого курса строится на основе рейтинга по сумме набранных баллов ЕГЭ (вступительных испытаний проводимы Университетом) при поступлении в Университет.

4.4. Перечень преимущественных прав при равенстве рейтингов определяется факультетом (институтом) самостоятельно.

4.5. Вне конкурса распределяются следующие категории обучающихся:

- обучающиеся по целевому набору;
- обучающиеся с полным возмещением затрат по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

4.6. Для участия в конкурсе на места, оставшиеся после распределения обучающихся имеющих право внеконкурсного распределения заполняется личное заявление с указанием приоритета для профилей направления подготовки (Приложения А). В случае отсутствия заявления от обучающегося он распределяется на вакантные места в соответствие со своим рейтингом.

4.7. Для проведения распределения обучающихся по профилям распоряжением декана создается конкурсная комиссия в составе: декан (председатель комиссии), заведующие кафедрами, представитель студенческого самоуправления.

4.8. Распределение по профилям утверждается распоряжением декана, которое издается не позднее, чем за неделю до начала учебного процесса. Основанием для издания распоряжения является протокол конкурсной комиссии (Приложение Б) по распределению обучающихся по профилям.

4.9. В процессе обучения возможен перевод обучающихся, не имеющих академических задолженностей, на другой профиль направления. Перевод осуществляется по заявлению обучающегося при наличии вакантных мест в учебной группе профиля до выхода приказа о переводе на следующий курс.

4.10. Под вакантным местом профиля понимается разница между количеством мест профиля, утвержденным Ученым советом факультета (института), и фактическим числом обучающихся в группе профиля.

4.11. В случае, если количество заявлений о переводе на другой профиль превышает количество вакантных мест, перевод осуществляется на основе рейтинга по среднему баллу результатов всех прошедших промежуточных аттестаций.

4.12. При положительном решении о переводе на другой профиль обучающемуся, при необходимости, оформляется ведомость переаттестации.

4.13 Перевод на другой профиль оформляется распоряжением декана факультета (института).

5. ЗАПИСИ

Протокол заседания конкурсной комиссии.

Списки групп сформированные по результатам конкурса

6. УЛУЧШЕНИЕ

В Положение могут быть внесены изменения или дополнения на основании опыта работы по настоящей процедуре, направленные на ее улучшение.

Приложение А
(обязательное)

**Форма заявления обучающегося об участии в конкурсе по распределению на
профиль направления подготовки**

Декану _____

обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

(направление подготовки)

Нужное подчеркнуть:

обучаюсь на месте, финансируемом за счет средств федерального бюджета

обучаюсь с полным возмещением затрат

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по распределению обучающихся по профилям подготовки. Приоритет конкурсных профилей определен мною в следующем порядке:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

С Положением о распределении обучающихся по профилям ознакомлен (а).

Подпись _____ Дата _____

Приложение Б
(обязательное)

Протокол решения конкурсной комиссии
по распределению обучающихся по профилям

_____ (наименование факультета)

Рассмотрев заявления обучающихся по направлению подготовки

_____ (шифр и наименование направления подготовки)

комиссия приняла решение о (следующем распределении обучающихся по профилям/специализациям:

Профиль _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Приоритет
	Обучающиеся в рамках целевого обучения	
		1
	Обучающиеся на местах с оплатой за счет физических и юридических лиц	
	Обучающиеся за счет средств федерального бюджета	

Члены комиссии:

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Исполнитель:

Начальник УМУ		14.05.19	Н.А. Прокудина
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Согласовано:

Проректор по учебной работе			О.В. Кропотин
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Ответственный представитель руководства по качеству			Л.О. Штриплинг
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Ведущий инженер группы по сопровождению СМК		15.05.19	А.П. Тарасов
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Начальник юридического отдела		17.05.19	Т.В. Каменская
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

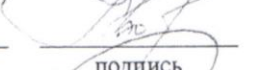
Начальник управления кадров			Ю.А. Духовских
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Декан ФЭОиМ		15.05.19	В.В. Титенко
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

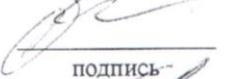
Декан ЭНИ		16.05.19	А.А. Татевосян
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Декан НХИ		16.05.19	В.Л. Юша
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

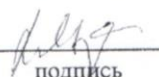
Декан ФИТИКС		16.05.19	В.В. Макаров
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Декан ФТНГ		16.05.19	И.Н. Квасов
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Декан РТФ		16.05.19	А.Г. Козлов
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Директор ИДИТ		16.06.19	А.С. Полинский
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Декан ИЗО		16.05.19	А.Н. Абакумов
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Декан ФЭУ		15.05.19	А.Е. Мрачковский
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

Председатель профкома студентов		15.05.19	О.А. Перегудов
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

