

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ



В.В. Шалай

2014 г.

Положение

Система менеджмента качества

---

Процессы, связанные с  
потребителями

П ОмГТУ 72.13-2014

---

Экзаменационная комиссия по приему вступительных испытаний на  
обучение по образовательным программам высшего образования –  
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
и порядок организации вступительных испытаний

Дата введения « 03 » июля 2014

ОМСК

2014

### **Предисловие**

1 РАЗРАБОТАНО Отделом аспирантуры и докторантуры

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом от 01.07.2014 г. № 154 *н.ч.*

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

4 Настоящее положение разработано в соответствии с ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования.» (пункт 7.2), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ежегодно утверждаемым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, Правилами приема в ОмГТУ на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ежегодно утверждаемыми ректором университета.

**Содержание**

1 Область применения . . . . .	4
2 Цель. . . . .	4
3 Общие положения . . . . .	4
4 Улучшение процедуры. . . . .	7

## **1 Область применения**

Настоящее положение определяет состав, полномочия и функции экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и порядок организации вступительных испытаний.

Настоящее положение распространяется на все кафедры, факультеты, на которых реализуются ООП аспирантуры, УМУ, апелляционные комиссии, поступающих в аспирантуру и предполагаемых научных руководителей аспирантов.

## **2 Цель**

Целью настоящего положения является регламентирование порядка деятельности экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **3 Общие положения**

3.1 Экзаменационная комиссия формируется для организации и проведения вступительных испытаний на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ОмГТУ из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров ОмГТУ в количестве не более 5 человек, включая председателя экзаменационной комиссии.

3.2. Основной задачей экзаменационных комиссий является обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ОмГТУ из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров ОмГТУ, объективность оценки способностей поступающих, выполнение установленного порядка приема в аспирантуру ОмГТУ, обеспечение зачисления граждан, наиболее подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, научной работе и научно-педагогической деятельности

3.3 Экзаменационная комиссия состоит из председателя (при его отсутствии – заместителя председателя) и членов комиссии, из числа которых формируются экзаменационные комиссии:

- по специальным дисциплинам, соответствующим направленности (профилю) программы подготовки;
- по философии;
- по иностранному языку.

3.4 Председателем экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре является первый проректор-проректор по научной работе.

3.5 Руководители направлений подготовки по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выдвигают предложения по составу комиссии по приему вступительного испытания по специальным дисциплинам.

3.6 В состав экзаменационной комиссии входит профессор или доктор наук по той дисциплине, по которой проводится испытание и не менее двух специалистов по профилю принимаемого испытания.

3.7 При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

3.8 Состав экзаменационной комиссии ежегодно утверждается приказом ректора университета до начала проведения вступительных испытаний.

3.9 Внесение изменений в состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета.

3.10 Председатель экзаменационной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.11 Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно (в день приема вступительного испытания) оформлять протоколы приема вступительных испытаний и передавать их в отдел аспирантуры и докторантуры;

- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.

3.12 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений возложенными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13 Вступительные испытания проводятся на русском языке. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам и в форме собеседования.

3.14 Программы вступительных испытаний публикуются на официальном сайте университета.

3.15 Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

3.16 Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

3.17 Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

3.18 Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

3.19 Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

3.20 Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

3.21 При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания ОмГТУ возвращает поступающему принятые документы.

3.22 Ознакомление с результатами сдачи вступительных испытаний проводится в день проведения вступительного испытания.

#### **4 Улучшение процедуры**

На основании проведенного мониторинга и работы по данному положению его форма и содержание может быть изменена в части его усовершенствования.

## Лист согласования

Руководитель разработки:

Первый проректор-

проректор по научной работе

подразделение, должность

  
подпись

дата

А.В.Косых


инициалы, фамилия

Исполнитель:

Ведущий инженер отдела

аспирантуры и докторантуры

подразделение, должность

  
подпись

01.07.2014

дата


И.А.Александрова

инициалы, фамилия

Согласовано:

Ответственный представи-  
тель руководства по качест-  
ву, проректор по учебно-  
методической работе

подразделение, должность

  
подпись

2.07.14


дата

Л.О.Штриплинг

инициалы, фамилия

Проректор по учебной рабо-  
те

подразделение, должность

  
подпись


дата

А.В.Мышлявцев

инициалы, фамилия

Начальник НИЧ

подразделение, должность

  
подпись


дата

Б.Д.Женатов

инициалы, фамилия

Ведущий инженер группы  
сопровождения системы ме-  
неджмента качества

подразделение, должность

  
подпись

01.07.14.

дата

А.П. Тарасов

инициалы, фамилия

Начальник юридического от-  
дела

подразделение, должность

  
подпись

дата

Т.В.Каменская

инициалы, фамилия



## Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ листа изменен..	Дата введения	Фамилия, дата проведения
	измен.	замен.	новых	аннул.				