

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Ректор ОмГТУ

А.В. Косых

« 05 » 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества

---

Обеспечение ресурсами

П ОмГТУ 61.16-2017

---

О программе поддержки молодых научно-педагогических работников

Дата введения « 29 » 12 2017г.

Омск

2017

## Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО Помощником проректора по УР Постниковым Д.В.
- 2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом от «11»\_\_05\_\_2017 г. № \_\_215\_\_ .
- 3 ВВЕДЕНО взамен положения П ОмГТУ 61.16-2013 «О программе поддержки молодых научно-педагогических работников»
- 4 Настоящее положение разработано на основе:
  - ГОСТ ISO 9001-2011;
  - Устав Университета

**Содержание**

1. Область применения.....	4
2. Цель .....	4
3. Нормативные ссылки .....	4
4. Отбор и требования к кандидатам .....	4
5. Порядок назначения доплаты.....	4
6. Ответственность.....	5
7. Улучшение положения .....	6
Приложение А (обязательное).....	7

## **1. Область применения**

Настоящее положение определяет требования к кандидатам, условия вхождения участников в Программу поддержки молодых научно-педагогических работников (далее Программа), порядок назначения и размер доплат в рамках Программы. Обязательно для применения всеми структурными подразделениями университета, задействованными при реализации положения.

## **2. Цель**

Программа предназначена для материального стимулирования в форме доплат, создания благоприятных условий работы молодых научно-педагогических работников в возрасте до 30 лет и повышения престижа научно-педагогической деятельности среди молодежи.

## **3. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие стандарты и нормативные документы:

- ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Устав Университета

## **4. Отбор и требования к кандидатам**

К кандидатам на участие в Программе предъявляются следующие требования:

- оформление по основному месту работы на должности профессорско-преподавательского состава;
- возраст до 30 лет.

Кандидатом подается заявление по образцу в соответствии с Приложением А.

## **5. Порядок назначения доплаты**

Размер доплаты определяется возрастом участника и сроком участия в программе.

Доплата назначается на календарный год по итогам рейтинга ППС

П ОмГТУ 61.16-2017 нацеливающего на выполнение программы стратегического развития ОмГТУ и рейтинговых показателей Минобрнауки РФ (Рейтинг 1), в соответствии с годом участия в программе (таблица 1), соответственно не более чем в течение 3 лет. При достижении 30 лет, независимо от года участия в программе, доплата отменяется.

При назначении доплаты вновь принятым участникам Программы назначается минимальная доплата соответствующая их возрастной группе в соответствии с табл.1

Определение размера доплаты в соответствии с  
Рейтингом 1

Таблица 1

Период	Разрезная сумма показателей по Рейтингу 1		Размер доплаты, % к окладу		
	R1	R2	Сумма показателей по Рейтингу 1		
			менее R1	от R1 до R2	более R2
При трудоустройстве до расчета рейтинга	-	-	50		
1 год	2	7	50	70	100
2 год	2	7	35	55	80
3 год	2	7	15	35	60
4 год	2	7	15	25	40

Доплаты в соответствии с Программой осуществляются дополнительно к другим видам доплат, премий и поощрений.

## 6. Ответственность

6.1 Участник программы несет ответственность за предоставляемую информацию. Проверку и анализ предоставляемой информации осуществляет помощник проректора по учебной работе.

Доплаты могут быть полностью или частично отменены работнику по следующим причинам:

- Предоставление недостоверной информации в отчете;
- невыполнения основных служебных обязанностей,
- Нарекания со стороны получателей услуг,
- Безответственность и / или неисполнительность,

- Наличие дисциплинарных взысканий, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и правилами внутреннего распорядка,
- Нарушения и / или невыполнение работником правил безопасности труда и пожарной безопасности.

## **7. Улучшение положения**

По результатам работы и по предложениям сотрудников Университета в данное Положение могут вноситься изменения, направленные на улучшение настоящей процедуры.

**Приложение А  
(обязательное)**

**Образец заявления**

Проректору по УР

А.В. Мышлявцеву

От \_\_\_\_\_

*ФИО*

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*структурное подразделение*

\_\_\_\_\_

*возраст*

**Заявление**

Прошу включить мою кандидатуру в программу поддержки молодых научно-педагогических работников ОмГТУ. С требованиями и условиями программы ознакомлен.

Должность, структурное подразделение

ФИО

Заведующий кафедрой

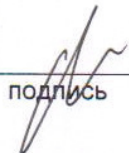
ФИО

**Лист согласования**

Руководитель  
разработки:

Проректор по учебной  
работе

подразделение, должность

  
подпись

26.04.2017  
дата

А.В. Мышлявцев  
инициалы, фамилия

Исполнитель

Помощник проректора  
по УР

подразделение, должность

  
подпись

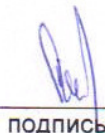
14.04.2017  
дата

Д.В. Постников  
инициалы, фамилия

Согласовано:

Ответственный  
представитель  
руководства по  
качеству

подразделение, должность

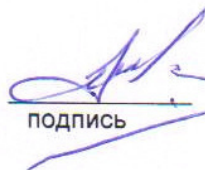
  
подпись

28.04.17  
дата

Л.О. Штриплинг  
инициалы, фамилия

Ведущий инженер ГС  
СМК

подразделение, должность

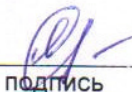
  
подпись

26.04.17  
дата

А.П. Тарасов  
инициалы, фамилия

/Начальник  
юридического отдела

подразделение, должность

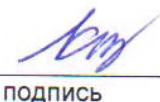
  
подпись

27.04.2017  
дата

Т.В. Каменская  
инициалы, фамилия

Начальник планово-  
финансового отдела

подразделение, должность

  
подпись

25.04.17  
дата

Л.А. Кликушина  
инициалы, фамилия



**Лист регистрации изменений**

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ листа изменен.	Дата введения	Фамилия, дата проведения
	измен.	замен.	новых	аннул.				

