

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.08.2017

№ 361



В целях исполнения Положения СТО ОмГТУ 55.01-2012:

1. Руководителям всех структурных подразделений университета в срок до 15 августа 2017 года провести сверку наличия и актуализацию вторых экземпляров положений о подразделениях и должностных инструкций в управлении кадров.

2. При введении в штатное расписание подразделения новых должностей, в течение 3-х рабочих дней с даты введения должности, передавать в управление кадров второй экземпляр должностной инструкции по вводимой должности. При разработке должностных инструкций и положений о подразделении необходимо руководствоваться Положением СТО ОмГТУ 55.01-2012, требованиями ЕТКС, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, требованиями утверждённых профессиональных стандартов.

3. Ответственность за несвоевременное предоставление указанных документов, возложить на руководителей структурных подразделений университета.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника управления кадров Духовских Ю.А.

Ректор


А.В. Косых