

Руководителю образовательной организации

от \_\_\_\_\_

(фамилия)

(имя, отчество)

(факультет/институт, курс, группа)

(направление/специальность)

Форма обучения:

очное

заочное

очно-заочное

Источник финансирования:

за счет  
бюджетных  
ассигнований  
федерального  
бюджета

по договору  
об оказании  
платных  
образовательных  
услуг

целевое /  
квота ЦО

(адрес регистрации)

(телефон/e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

*Прошу перевести на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.*

**Основание для перевода:**

Прохождение промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо».

**Отнесение к следующим категориям граждан:**

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, при среднедушевом доходе семьи ниже прожиточного минимума;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

утраты в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

участников специальной военной операции (далее СВО);

детей лиц, принимающих или принимавших участие в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Договор об образовании от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прошу считать расторгнутым по соглашению сторон и утратившим юридическую силу.

Подтверждающие документы к заявлению прилагаю.

Академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение не имею.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Резолюция декана/директора:**

Перевести с \_\_\_\_\_ и числить на \_\_\_\_\_ курсе, в \_\_\_\_\_ группе.

\_\_\_\_\_  
(подпись декана/директора)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Смотри продолжение на оборотной стороне

## СОГЛАСОВАНО:

Подразделение	Результат согласования	Подпись/дата
Учебно-методическое управление (главный корпус, каб. 327)		
Отдел договорных отношений (главный корпус, каб. 230)		
Второй отдел (8-й корпус, каб. 511) <i>(только для очников муж.)</i>		
Бухгалтерия (стипендиальная группа) (главный корпус, каб. 330А) <i>(только для очников бюджетников)</i>		
Отдел документационного обеспечения студентов (иностранных граждан) (главный корпус, каб. 230А) <i>(только для иностранных граждан)</i>		