

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета ФГБОУ ВО
«Омский государственный технический
университет»
протокол № 3 от «25» марта 2020 г.
И.о. ректора _____ О.В. Кротова



ПОЛОЖЕНИЕ

о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Омский государственный технический университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении процедуры выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный технический университет» (далее – Положение) определяет правовые основы, порядок, процедуру проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный технический университет» (далее – университет, ОмГТУ).

1.2. Выборы ректора университета проводятся в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

• Приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

• Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 августа 2018г. № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации», с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2019 г. №529 и от 26 декабря 2019 г. №1446;

• Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный технический университет» (далее – Устав);

- настоящим Положением.

1.3. Ректор ОмГТУ избирается тайным голосованием конференцией

работников и обучающихся университета (далее – Конференция) сроком до 5 лет из числа кандидатур, прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), с последующим утверждением Минобрнауки России.

1.4. Дату проведения выборов ректора ОмГТУ назначает ученый совет университета по согласованию с Минобрнауки России не позднее окончания срока полномочий ректора.

1.5. После избрания ректора университета между ним и Минобрнауки России заключается трудовой договор на соответствующий срок.

2. Квалификационные требования

2.1. Ректор университета избирается из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; ученую степень и ученое звание; стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2. Должность ректора университета замещается лицом в возрасте, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Комиссия по выборам ректора

3.1. Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением настоящего Положения, осуществляет комиссия по выборам ректора (далее – комиссия), созданная решением ученого совета университета, открытым голосованием простым большинством голосов. Количественный и персональный состав комиссии, в том числе председатель комиссии утверждается ученым советом университета.

3.2. В состав комиссии по выборам ректора университета включаются ведущие научно-педагогические работники и представители других категорий, работающих в ОмГТУ, в том числе представители юридического отдела, профсоюзных организаций сотрудников университета и студентов университета.

3.3. Комиссия по выборам ректора:

- организует информационное обеспечение выборов ректора (на сайте университета в разделе «Выборы ректора» и информационном стенде главного корпуса университета);

- принимает, регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора, на соответствие их установленным требованиям, предусмотренным настоящим Положением, а также документы, поступившие от структурных подразделений ОмГТУ по выдвижению кандидатур на должность ректора и другие документы в соответствии с настоящим Положением;

- осуществляет контроль за порядком выдвижения кандидатур на должность ректора, порядком избрания делегатов на Конференцию и их документальным оформлением;

- составляет проект списка кандидатов на должность ректора;

- представляет на утверждение ученому совету университета список кандидатов, отвечающих требованиям к претендентам на должность ректора университета, предусмотренными настоящим Положением, и представивших все необходимые документы для представления в Аттестационную комиссию Минобрнауки России;

- принимает, регистрирует и рассматривает документы, поступившие от ученых советов университета, факультетов (институтов), общих собраний (конференций) работников структурных подразделений университета по выдвижению кандидатур на должность ректора и другие документы в соответствии с настоящим Положением;

- направляет предложения по кандидатам и материалы по ним в Аттестационную комиссию Минобрнауки России;

- по результатам рассмотрения Аттестационной комиссией Минобрнауки России письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, вносимый в бюллетень для тайного голосования на Конференции;

- организует опубликование предложений кандидатов по реализации программы развития университета на сайте университета;

- обеспечивает равные возможности кандидатам на предвыборный период;

- оповещает о месте и дате проведения Конференции по выборам ректора;

- принимает и регистрирует документы по избранию делегатов Конференции, составляет полный список делегатов конференции;

- подготавливает документы, необходимые для проведения Конференции по выборам ректора;

- утверждает состав регистрационной комиссии для регистрации делегатов Конференции;

- информирует ученый совет, коллектив университета о ходе подготовки Конференции;

- организует и проводит работу Конференции;

- готовит проекты документов, принимаемые Конференцией по выборам ректора университета;

- контролирует соблюдение нормативных правовых актов, Устава ОмГТУ и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов ректора;

- осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора университета.

3.4. Руководит деятельностью комиссии председатель, назначенный ученым советом университета из числа членов комиссии. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются из числа членов комиссии открытым голосованием на ее первом заседании.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствовавший на заседании комиссии.

3.6. Мотивированное решение о приеме или отказе документов от кандидатов на должность ректора принимается комиссией не позднее трех рабочих дней с

момента их подачи. О принятом решении комиссия по выборам ректора сообщает кандидату на должность ректора письменно.

3.7. Комиссия по выборам ректора не вправе принимать документы от кандидата на должность ректора, если он не соответствует требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора, установленным в разделе 2 настоящего Положения.

3.8. В случае выдвижения (самовыдвижения) члена комиссии по выборам ректора в качестве кандидата на должность ректора он автоматически выбывает из состава комиссии с момента регистрации его кандидатом.

4. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора

4.1. Выдвижение кандидатов на должность ректора университета осуществляется в сроки, утвержденные ученым советом университета.

4.2. Право выдвижения кандидатов на должность ректора университета принадлежит:

- ученому совету университета;
- ученым советам факультетов (институтов);
- кафедрам университета;
- общим собраниям (конференциям) работников структурных подразделений университета, имеющих штатную численность работников не менее 25 человек.

Допускается объединение структурных подразделений для проведения собраний по выдвижению кандидатов на должность ректора университета.

Право выдвижения на должность ректора может быть также реализовано в порядке самовыдвижения.

4.3. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ученого совета (университета, факультета (института); общего собрания (конференции) работников структурных подразделений университета (группы структурных подразделений) (далее – заседание). Общее собрание (конференция) считается правомочным, если в его работе принимает участие более 50 процентов списочного состава работников, для которых ОмГТУ является основным местом работы. Согласие кандидата, выдвигаемого на должность ректора ОмГТУ, обязательно.

Решение о выдвижении кандидата на должность ректора оформляется в виде протокола заседания, который должен содержать в себе: фамилию, имя, отчество, дату рождения, должность выдвинутой кандидатуры; количество лиц, присутствующих на заседании, количество голосов, поданных за выдвинутую кандидатуру, против и воздержавшихся. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

4.4. Кандидаты на должность ректора из числа сотрудников университета представляют в комиссию следующие документы:

- заявление о намерении принять участие в выборах на должность ректора, оформленное по форме согласно Приложения 1 и Приложения 2 к настоящему Положению;

- протоколы заседания ученого совета (университета, факультета (института),

общего собрания (конференции) структурного подразделения (группы структурных подразделений) о выдвижении кандидата на должность ректора, кроме случаев самовыдвижения;

- сведения о кандидате на бумажном и электронном носителе согласно Приложению 3 к Положению;

- заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных;

- предложения кандидата по реализации программы развития университета прошитые, пронумерованные и подписанные кандидатом;

- тезисы к предложениям по реализации программы развития образовательной организации (в случае, если предложения по реализации программы развития образовательной организации свыше 5 листов);

- заверенную копию трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности работника, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации;

- заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (если кандидат не является работником университета или соответствующие сведения отсутствуют в личном деле работника);

- комплект документов для аттестации кандидата на должность ректора университета;

- дополнительные документы по усмотрению кандидатов.

Кандидаты на должность ректора, не работающие в ОмГТУ, кроме вышеперечисленных документов представляют в комиссию по выборам ректора нотариально заверенные копии документов: о высшем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании, ученой степени, ученом звании, копию трудовой книжки.

4.5. Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляет в комиссию по выборам ректора документы, перечисленные в пункте 4.4 настоящего Положения, за исключением протоколов общих собраний работников (заседаний ученых советов, кафедр).

4.6. Кандидат на должность ректора несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.

4.7. Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании.

4.8. Комиссия рассматривает полученные в установленные сроки документы и передает список кандидатов на должность ректора ученому совету университета для утверждения.

4.9. Основанием для отклонения кандидатуры комиссией может быть несоответствие требованиям, предъявленным к кандидатам на должность ректора, или несоблюдение сроков и порядка выдвижения.

Кандидат на должность ректора университета, не внесенный комиссией по выборам ректора в список кандидатов для рассмотрения на заседании ученого совета университета, уведомляется об этом письменно под подпись, с указанием

оснований принятого решения.

4.10. Ученый совет университета рассматривает материалы, представленные комиссией по выборам ректора, заявления, поступившие от кандидатов, и утверждает список кандидатов.

4.11. Ученый совет университета обеспечивает:

1) оформление выписок из решения ученого совета о включении кандидатов в утвержденный список кандидатов;

2) направление предложений по кандидатам и материалов по ним в Аттестационную комиссию Минобрнауки России в установленные сроки.

Для направления предложений по кандидатам и материалов по ним в Аттестационную комиссию Минобрнауки России кандидаты на должность ректора обеспечивают наличие всего комплекта материалов, предусмотренного приказом Минобрнауки России от 30 августа 2018 года № 35н, с изменениями внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2019 г. №529 и от 26 декабря 2019 г. №1446, а, при необходимости, также оформление соответствующей доверенности на предоставление документов.

4.12. Список кандидатов на должность ректора, прошедших выдвижение в соответствии с настоящим Положением и аттестацией Аттестационной комиссии Минобрнауки России, с указанием мест их работы, ученых степеней и званий, структур, выдвинувших данную кандидатуру, размещается на сайте университета в разделе «Выборы ректора» и информационном стенде объявлений главного корпуса университета.

В указанном разделе размещаются также предложения кандидатов по реализации программы развития университета, программы кандидатов (в случае их предоставления кандидатами в комиссию по выборам ректора), информация о дате и месте проведения Конференции, а также иные сведения о выборах ректора (при необходимости).

4.13. В случае принятия Аттестационной комиссией Минобрнауки России решения о несогласовании всех кандидатов или о согласовании только одного кандидата на должность ректора, ученый совет ОмГТУ представляет новые кандидатуры в установленные Аттестационной комиссией Минобрнауки России сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации и Устава университета. В этом случае проведение Конференции переносится на более поздние сроки.

5. Порядок избрания делегатов Конференции по выборам ректора

5.1. Нормы представительства, порядок выборов делегатов на Конференцию по выборам ректора ОмГТУ определяются решением ученого совета университета.

5.2. Делегаты на Конференцию избираются открытым голосованием на общем собрании (конференции) работников структурного подразделения (группы структурных подразделений), основным местом работы которых является ОмГТУ.

Общее собрание (конференция) признается правомочным, если в его работе приняло участие не менее 2/3 работников подразделения, основным местом работы которых является данное подразделение (группа структурных подразделений).

Избранными делегатами в соответствии с выделенными квотами считаются лица, которые набрали более 50 процентов голосов участников общего собрания (делегатов конференции). Результаты голосования заносятся в протокол.

5.3. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются выписками из протоколов собраний (конференций).

Протоколы общих собраний (конференций) подписываются председателем и секретарем общего собрания (конференции) и предоставляются в комиссию по выборам ректора не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

Ответственность за проведение собраний, представление протокола в комиссию по выборам возлагается на руководителей структурных подразделений.

5.4. Члены ученого совета университета входят в установленную численность делегатов от факультетов (институтов) и других структурных подразделений университета.

5.6. Дата проведения Конференции по выборам ректора назначается ученым советом университета после принятия решения Аттестационной комиссией Минобрнауки России по результатам рассмотрения кандидатов на должность ректора .

6. Процедура проведения Конференции по выборам ректора

6.1. Конференция по выборам ректора ОмГТУ проводится в день, согласованный с Минобрнауки России.

6.2. Для определения правомочности Конференции перед ее началом проводится регистрация делегатов.

6.3. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава делегатов.

6.4. Регистрацию и выдачу делегатам Конференции мандатов организует регистрационная комиссия на основании протоколов собраний (конференций) по выдвижению делегатов и документа, удостоверяющего личность делегата.

Делегат Конференции удостоверяет факт регистрации, а также правильность сведений, указанных в регистрационном листе, собственноручной подписью. Регистрационный лист должен содержать место для подписи делегата в получении мандата.

При регистрации делегата Конференции ему вручается мандат, который должен находиться постоянно при делегате и предъявляться при голосовании.

6.5. Конференция открытым голосованием простым большинством из своего состава избирает мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции и счетную комиссию.

По результатам регистрации делегатов мандатная комиссия составляет протокол. Данный протокол подписывается всеми членами мандатной комиссии.

Все решения конференции, за исключением голосования по кандидатам на должность ректора, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа зарегистрированных делегатов.

6.6. На Конференции могут присутствовать представители Минобрнауки России, органов исполнительной и законодательной власти Омской области, местного самоуправления.

6.7. Конференцию открывает председатель комиссии по выборам ректора (либо его заместитель). Председатель мандатной комиссии перед началом работы Конференции оглашает протокол мандатной комиссии. После чего председательствующий ставит на голосование вопрос о признании полномочий делегатов Конференции.

6.8. Кворум определяется на момент окончания регистрации по количеству подписей зарегистрированных в регистрационных листах делегатов. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

При отсутствии кворума ученый совет университета назначает новую дату созыва Конференции.

6.9. Конференцией избираются открытым голосованием простым большинством голосов председатель и секретариат Конференции.

6.10. Председатель Конференции:

- руководит работой Конференции;
- ставит на утверждение повестку дня и регламент работы Конференции, которые принимаются открытым голосованием простым большинством голосов;
- предоставляет кандидатам на должность ректора университета возможность для выступления и ответов на вопросы делегатов;
- предоставляет возможность для выступления делегатам Конференции;
- проводит голосования по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет их результаты;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции и ее рабочих органов;
- отвечает на вопросы, поступившие от делегатов Конференции, и дает устные справки;
- обеспечивает порядок в зале заседания;
- предоставляет слово председателям комиссий для оглашения результатов их работы;
- в необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;
- объявляет о начале и окончании тайного голосования;
- объявляет перерывы;
- закрывает Конференцию;
- обеспечивает и контролирует ведение протокола Конференции;
- подписывает протокол Конференции.

6.11. На заседании Конференции ведется протокол и аудиозапись. Секретарь (секретариат) Конференции принимает от делегатов заявки на выступления по вопросам повестки дня.

6.12. Счетная комиссия избирается для проведения открытого и тайного голосования и является постоянно действующим органом Конференции.

6.13. Счетная комиссия избирается открытым голосованием из числа делегатов, участвующих в работе Конференции. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов. Счетная комиссия разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня Конференции,

производит подсчет голосов и объявляет результаты голосования.

6.14. Счетная комиссия контролирует выдачу и учет бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает и контролирует соблюдение условий для свободного волеизъявления и сохранения тайны, затем производит подсчет голосов и объявляет результаты тайного голосования.

6.15. Протоколы счетной комиссии с бюллетенями для тайного голосования (включая недействительные) приобщаются к протоколу Конференции.

7. Порядок избрания ректора университета

7.1. Председатель конференции по выборам ректора информирует делегатов о кандидатах на должность ректора, прошедших аттестацию на Аттестационной комиссии Минобрнауки России.

7.2. В соответствии с принятым регламентом каждому из кандидатов предоставляется возможность для изложения своих предложений по реализации программы развития университета и ответов на вопросы делегатов Конференции. Время выступлений кандидатов на должность ректора не должно превышать установленного Конференцией регламента.

Очередность выступлений кандидатов определяется в алфавитном порядке. После выступления кандидатов предлагается обсуждение кандидатур и проводится голосование.

7.3. Все претенденты, не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования. Если претендент на должность ректора снимает свою кандидатуру непосредственно на конференции, решение об исключении этой кандидатуры из бюллетеня для тайного голосования принимается открытым голосованием делегатов конференции большинством голосов.

7.4. До начала тайного голосования председатель мандатной комиссии оглашает ее решение по проверке полномочий делегатов, которое утверждается конференцией.

7.5. После окончания прений по кандидатурам на должность ректора председатель счетной комиссии информирует Конференцию о процедуре голосования за кандидатов на должность ректора.

7.6. Члены счетной комиссии выдают делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования. Каждый делегат получает один бюллетень под подпись и голосует лично. Голосование вместо других лиц не допускается. Число бюллетеней соответствует списочному числу делегатов Конференции.

В бюллетень вносятся в алфавитном порядке все кандидатуры с указанием фамилии, имени и отчества. На обороте каждого бюллетеня ставится подпись председателя и секретаря комиссии по выборам и заверяется печатью университета.

Для осуществления тайного голосования устанавливается урна для баллотировочных бюллетеней и создаются специальные условия.

7.7. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, данные об их количестве заносятся в протокол. Затем устанавливается

число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней, что также подлежит внесению в протокол. Далее вскрывается урна и производится подсчет голосов членами счетной комиссии на основе бюллетеней.

7.8. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в которых указывается:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных) избирательных бюллетеней;
- число избирательных бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число избирательных бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

Недействительными считаются:

- 1) бюллетени, не соответствующие утвержденной форме;
- 2) бюллетени, в которых оставлены не вычеркнутыми две и более фамилии претендентов.

Решение о признании бюллетеня недействительным принимает счетная комиссия.

Недействительные бюллетени приобщаются к протоколу счетной комиссии.

7.9. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол.

7.10. Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается ее председателем и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

8. Принятие решения

8.1. По результатам тайного голосования Конференция принимает одно из следующих решений:

- избрание одного из кандидатов на должность ректора ОмГТУ;
- назначение второго тура выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее число голосов;
- признание выборов несостоявшимися.

8.2. Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава делегатов Конференции.

8.3. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% от числа делегатов, принявших участие в голосовании, плюс 1 голос.

8.4. Если голосование на Конференции проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на Конференции проводилось более чем по 2 кандидатурам

и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования.

Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования в тот же день.

Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50% голосов от числа делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

Выборы второго тура признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не набрал более 50% голосов от числа делегатов конференции, принявших участие в голосовании.

8.5. Выборы признаются недействительными, если более 50% бюллетеней после процедуры голосования признаны недействительными. При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех вышеуказанных мероприятий.

8.6. По результатам работы Конференции составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Конференции. К протоколу приобщаются регистрационные листы, протоколы мандатной и счетной комиссий, бюллетени для голосования.

8.7. Ректор университета, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности Минобрнауки России и заключения с ним трудового договора.

8.8. Действующий ректор ОмГТУ исполняет свои полномочия до вступления в должность вновь избранного ректора.

Председателю комиссии по выборам
ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Омский государственный
технический университет»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы), адрес электронной почты

в связи с выдвижением моей кандидатуры ученым советом (университета, факультета
(института), общим собранием (конференцией) структурного подразделения (группой структурных
подразделений) _____

(наименование подразделения)

«__» _____ 2020г.

даю согласие принять участие в выборах на должность ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный
технический университет».

Подпись, дата

Председателю комиссии по выборам
ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Омский государственный
технический университет»

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с объявлением о проведении выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный технический университет» прошу допустить меня к участию в выборах и принять мои документы.

О себе сообщаю следующее:

год, число, месяц рождения _____

место рождения _____

место проживания _____

образование _____

(какое учебное заведение и когда окончил)

ученая степень, ученое звание _____

место работы _____

занимаемая должность _____

государственные награды, почетные звания _____

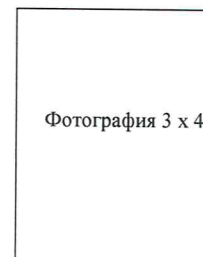
Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Подпись, дата

	Приложение 3 к Положению о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный технический университет»
--	---

Рекомендуемый образец



СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании:
окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе.¹
12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.
13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).
14. Позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).
15. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

Решением _____ от _____ № _____
(уполномоченный орган управления образовательной организацией)

в порядке, предусмотренном уставом,

(Ф.И.О. кандидата)

¹ Сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов.

включен в список кандидатов на должность ²

(наименование должности, полное наименование организации)

3

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)
руководителя уполномоченного органа управления
образовательной организацией)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии))

М.П.
образовательной
организации

4

(наименование должности руководителя
структурного подразделения Министерства,
осуществляющего кадровую политику
в отношении руководителей подведомственных
Министерству организаций)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии))

М.П.
Министерства

Ознакомлен и подтверждаю

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии) кандидата)

² Заполняется в случае, если уставом образовательной организации установлено замещение должности ее руководителя по результатам избрания.

³ В случае если сведения заполняются о кандидате на должность руководителя образовательной организации, который является руководителем уполномоченного коллегиального органа управления образовательной организацией, документ подписывает его заместитель.

⁴ Заполняется в случае представления кандидатуры структурным подразделением Министерства, осуществляющим кадровую политику в отношении руководителей подведомственных Министерству организаций, по согласованию со структурным подразделением Министерства, осуществляющим координацию деятельности образовательной организации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный технический университет»

ПРОТОКОЛ

ученого совета (университета, факультета (института), общего собрания (конференции))

(наименование структурного подразделения (ученого совета))

по выдвижению кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Омский государственный технический университет»

от _____

Председатель общего собрания (ученого совета)
Секретарь общего собрания (ученого совета)

Фактическая численность работающих (ученого совета) _____
Присутствовало на общем собрании (конференции), ученом совете _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Выдвижение кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный технический
университет»

СЛУШАЛИ: _____
(ФИО, занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПИЛИ: _____
(ФИО, занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ПОСТАНОВИЛИ: Выдвинуть кандидатом от _____

наименование структурного подразделения (Ученого совета)

на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Омский государственный технический университет»

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - _____;

«ПРОТИВ» - _____;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - _____.

Председатель общего собрания (конференции),
ученого совета (университета, факультета (института))

Секретарь общего собрания (конференции),

ученого совета (университета, факультета (института))

Приложение 5
к Положению о процедуре проведения выборов
ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Омский
государственный технический университет»

Список кандидатов на должность ректора,
рассмотренных комиссией по выборам ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Омский государственный технический университет»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность, место работы	Образование	Ученая степень	Ученое звание	Возраст	Кем и когда выдвинут

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Секретарь комиссии

(подпись)

(фамилия и инициалы)