

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ОмГТУ)

01.09.2017

ПРИКАЗ

310

№

Об утверждении порядка подачи и
рассмотрения апелляций по
результатам государственных
аттестационных испытаний

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие с 04.09.2017 «Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации» (Приложение).
2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Ректор



А.В. Косых

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ОмГТУ
От «01» 09 2017г. № 310

ПОРЯДОК
подачи и рассмотрения апелляций по результатам
государственной итоговой аттестации
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Омский государственный технический университет»

Омск
2017

1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в университете создаются апелляционные комиссии (далее – комиссии), действующие в течение года.

2. Председателем комиссии утверждается ректор (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором на основании распорядительного акта университета).

3. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий (далее ГЭК).

4. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

5. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии.

6. Заседание апелляционной комиссии проводится председателем комиссии.

7. Из членов комиссии, присутствующих на заседании, председателем апелляционной комиссии назначается секретарь заседания.

8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

9. Решение комиссии оформляется протоколом (форма протокола приведена в П ОмГТУ 71.02-2017). Протокол заседания подписывается председателем комиссии.

10. Письменная апелляция о нарушении, по мнению обучающегося, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания в соответствии с Приложением А и (или) несогласии с результатами государственного экзамена в соответствии с Приложением Б подается лично в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

11. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу (далее ВКР), отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

12. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи

рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

13. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

14. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося в протоколе заседания апелляционной комиссии.

15. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

15.1 об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

15.2 об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

16. В случае, указанном в п. 15.2, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

17. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

17.1 об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

17.2 об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

18. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

19. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

20. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не

позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

21. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Проректор по УР



А.В. Мышлявцев

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Председателю апелляционной комиссии
ОмГТУ

_____ фамилия, инициалы
Обучающегося
_____ факультет, институт
_____ курса _____ группы
_____ фамилия, имя, отчество

**АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного
испытания**

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания в форме

_____ указывается форма ГИА: ГЭ или защита ВКР

по направлению подготовки/специальности

_____ код, наименование

_____ направленность (специализация)

проводимого « _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание претензии:

Указанный факт(ы) существенно затруднил выполнение заданий государственного экзамена (защиту ВКР), что могло привести к необъективной оценке.

Подпись _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Председателю апелляционной комиссии
ОмГТУ

_____ фамилия, инициалы _____
Обучающегося

_____ факультет, институт _____

_____ курса _____ группы _____

_____ фамилия, имя, отчество _____

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о несогласии с результатами государственного экзамена

по направлению подготовки/специальности

_____ код, наименование _____

_____ направленность (специализация) _____

проводимого « _____ » _____ 20 ____ г.

Содержание претензии:

Указанный факт(ы) привели к необъективной оценке.

Подпись _____

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.