

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ,

На заседании Ученого Совета ОмГТУ

«21» февраль 2024 г.

Протокол № 3



Председатель приемной комиссии
и.о. ректора ОмГТУ

В.Ф. Фефелов

«21» февраль 2024 г.

ПРАВИЛА

приема в ОмГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный технический университет» (ОмГТУ, Университет) на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее-договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в ОмГТУ по образовательным программам СПО осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема граждан в ОмГТУ, по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Университетом самостоятельно.

1.3 Правила приема в ОмГТУ на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования разработаны в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», иными нормативными актами законодательства Российской Федерации в области образования.

1.4. Прием в Университет для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета является общедоступным.

1.6. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема студентов за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования Омской области на основании результатов конкурса.

1.8. На бюджетной основе принимаются граждане в соответствии с утвержденными Министерством просвещения РФ, Министерством образования Омской области контрольными цифрами приема на 2024/2025 учебный год, если образование данного уровня граждан получает впервые.

1.9. Прием в Университет для получения СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования. Университет гарантирует соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ СПО базовой или углубленной подготовки и соответствующей направленности лиц.

1.10. Университет осуществляет, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.11. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно. Таким образом, лица, имеющие начальное профессиональное образование или приравненное к нему среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), имеют право получить бесплатно среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.12. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на доступной основе после представления

необходимых документов для поступления. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата обучения за соответствующий период, является обязательным для поступившего, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.13. Вступительные испытания для обучающихся, поступающих в ОмГТУ на обучение по программам среднего профессионального образования не устанавливаются и не проводятся.

1.14. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, принимаются на основании заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы о том, что им не противопоказано обучение по соответствующей специальности. Лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Инвалиды, лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в ОмГТУ на обучение по программам среднего профессионального образования по соответствующей образовательной программе на основании заключения медицинского учреждения.

II. Организация приема граждан в ОмГТУ для получения среднего профессионального образования

2.1. Организация приема граждан в Университет на обучение по программам СПО, рассмотрения результатов обучения, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, представленных документах, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, договора о целевом обучении и внесение предложений в приказ о зачислении граждан для обучения осуществляется приемной комиссией Университета.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

2.3. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия Университета вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с действующими нормативными документами (уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами СПО, реализуемыми Университетом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся), Университет до начала приема документов размещает указанные материалы на своем официальном сайте Университета в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» <https://omgtu.ru/> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ОмГТУ по адресу 644050, г. Омск, пр. Мира 11, к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе — информационный стенд).

3.2. Приемная комиссия до начала приема документов размещает на официальном сайте ОмГТУ и информационных стендах следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта 2024 года:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения образования (очной, очно-заочной, заочной);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра (обследования).

3.2.2. Не позднее 1 июня 2024 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Приемная комиссия ОмГТУ обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам СПО в ОмГТУ.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ОмГТУ <https://omgtu.ru/> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм обучения.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ОмГТУ по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

На 2024/2025 учебный год прием документов на первый курс начинается с 19 июня 2024 года.

Прием заявлений в ОмГТУ:

- на очную форму обучения по образовательным программам СПО осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года;
- на очно-заочную форму обучения по образовательным программам СПО осуществляется до 20 сентября, а при наличии свободных мест продлевается до 18 октября текущего года;
- на заочную форму обучения по образовательным программам СПО прием осуществляется не будет.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций) (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии размером 3х4см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» законом;
- 4 фотографии размером 3х4 см,

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, профессия для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.6. В заявлении поступающим в обязательном порядке фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Личной подписью поступающего в обязательном порядке заверяется также следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет своих персональных данных;

4.7. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 4.5, 4.6 и (или) сведений, не соответствующих действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или

служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», приемная комиссия информирует его о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Университете и последующей профессиональной деятельности.

4.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы, могут быть направлены поступающим одним из следующих способов:

1. Лично в приемную комиссию Университета;
2. Через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 644050, г. Омск, проспект Мира, 11, Приемная комиссия.
3. В электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):
 - посредством электронной информационной системы Университета;
 - с использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются приемной комиссией при их поступлении в Университет не позднее сроков, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил.

Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения получения Приемной комиссией документов от поступающего и даты их поступления. При направлении документов по почте

поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.11. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ. Личные дела абитуриентов, не поступивших в Университет, хранятся в течение шести месяцев с даты приема документов, в дальнейшем уничтожаются установленным порядком. Оригиналы документов об образовании и (или) об образовании и квалификации сдаются по описи в архив Университета. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.12. По письменному заявлению поступающих, оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим, возвращаются приемной комиссией Университета в течение следующего рабочего дня после подачи соответствующего заявления.

V. Зачисление в ОмГТУ на обучение по программам среднего профессионального образования

6.1. Зачисление в ОмГТУ по программам СПО осуществляется при наличии оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- до 15 августа 2024 до 16.00 на все специальности очной формы обучения;
- до 20 сентября 2024 года на все специальности очно-заочной формы обучения.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. Поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена по почте.

6.3. При зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, при поступлении для обучения на одновременное освоение двух основных профессиональных образовательных программ СПО (в одном или разных образовательных учреждениях), поступающий предоставляет заверенные нотариально

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и справку из образовательного учреждения, где он является студентом.

6.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета Университет осуществляет зачисление на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, на основе результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется следующим категориям лиц:

1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
3. Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
4. Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
5. Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
6. Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
7. Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период

прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8. Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
9. Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
10. Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
11. Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";
12. Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
13. Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
15. Дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:
- военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");
 - лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
 - сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;
16. Дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

В качестве результатов освоения поступающими образовательной программы общего образования принимается средний балл оценок, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении.

6.5. Учитываются следующие результаты индивидуальных:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

- наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"";
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

6.6. При учете результатов индивидуальных достижений используется следующая система начисления баллов:

- наличие статуса победителя в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям спортом, интереса к научной, инженерно-технической, творческой деятельности:

регионального уровня – 0,3 балла;

национального и международного уровня – 0,5 баллов.

- наличие статуса призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям спортом, интереса к научной, инженерно-технической, творческой деятельности:

регионального уровня – 0,2 балла;

национального и международного уровня – 0,4 баллов.

- наличие статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»:

регионального уровня – 0,3 балла;
национального уровня – 0,5 баллов;
международного уровня – 1 балл.

- наличие статуса призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»:

регионального уровня – 0,2 балла;
национального уровня – 0,4 балла;
международного уровня – 0,7 баллов.

- наличие у поступающего статуса победителя отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)":

регионального уровня – 0,3 балла;
национального уровня – 0,5 баллов;
международного уровня – 1 балл.

- наличие у поступающего статуса призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)":

регионального уровня – 0,2 балла;
национального уровня – 0,4 балла;
международного уровня – 0,7 баллов.

6.7. Перечень общеобразовательных предметов, по которым вычисляется средний балл (до сотых и тысячных) при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего образования (средний балл), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

- для поступающих на социально-экономические специальности: математика, русский язык, обществознание;
- для поступающих на технические специальности: математика, русский язык, физика.

6.8. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ОмГТУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на

следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ОмГТУ.

6.9. Лицам, не прошедшим по рейтингу по указанным в заявлении программам подготовки, предлагается обучение по другим программам подготовки при наличии свободных мест.

6.10. В случае, если набор на специальность, профессию составит менее минимальной наполняемости учебной группы (12 человек), Университет вправе предложить абитуриенту обучение по другой специальности, группа по которой укомплектована в пределах минимально установленного норматива.

6.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.12. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в ОмГТУ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.13. Прочие вопросы, возникающие во время работы Приемной комиссии ОмГТУ и не оговоренные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством РФ.

6.14 ОмГТУ оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила при внесении изменений в соответствующие нормативные правовые акты.