

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Колледж ОмГТУ

Утверждаю

Директор ИДиТ

А.С. Полинский

« 2 » 09 2019 г

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ***

*по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство*

*Базовая подготовка*

2019 г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана для подготовки специалистов среднего звена социально-экономического профиля на основе ФГОС среднего профессионального образования по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «7» мая 2014 года № 466.

Программу разработал:

преподаватель



Вострова Л.В.

« 30 » 08 20 19 г.

Обсуждена на педагогическом совете колледжа,

Протокол совета № 12 от «30» августа 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор колледжа



Глебова И.Г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**СТР.**

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**
- 6. ПРИЛОЖЕНИЯ**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Целью практики является формирование профессиональных и общих компетенций по специальности. Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППССЗ образовательного учреждения.

Преддипломная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением.

Преддипломная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Рекомендуемые формы отчетности студентов по преддипломной практике: дневник, отзыв с места практики, результаты работы, выполненной в период практики в соответствии с тематикой заданий практики по ходу работы в виде отчёта, мультимедийная презентация.

При разработке содержания преддипломной практики были выделены необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО, а также виды работ, необходимые для овладения профессиональной деятельностью.

Это заключительный вид практической индивидуальной деятельности студентов по отработке должностных, функциональных обязанностей, приобретенных навыков и умений профессиональной деятельности и в соответствии с профессиональными интересами, подготовка материала для написания выпускной квалификационной работы.

Формой аттестации по преддипломной практике является дифференцированный зачет.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа практики является частью ППССЗ по специальности СПО 43.02.02 Парикмахерское искусство в части освоения основных видов профессиональной деятельности по модулям:

ПМ 01 Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг,

ПМ 02 Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей,

ПМ 03 Внедрение новых технологий и тенденций моды,

ПМ 04 Выполнение работ по профессии ОК 016-94 16437 Парикмахер.

Преддипломная практика проводится непрерывно в течение 4 недель. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по всем профессиональным модулям.

## 1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (в форме дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм.

В ходе освоения преддипломной практики студент должен:

***иметь практический опыт:***

- проведения контроля безопасности и подготовки, контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг;
- определения состояния кожи головы и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг;
- выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности;
- консультирования клиентов по домашнему профилактическому уходу;
- формирования образа будущей прически потребителя и определения ее формы с учетом индивидуальных пластических особенностей, пожеланий и типажа потребителя;
- выполнения рабочих эскизов причесок, простых постижерных изделий и украшений;

- выполнения причесок различного назначения;
- применения новых видов услуг в парикмахерском искусстве;
- контроля качества выполняемых видов парикмахерских услуг поэтапно и в целом.

**уметь:**

- обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя: выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, соблюдать правила личной гигиены;
- организовывать рабочее место для выполнения парикмахерских работ;
- обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;
- проводить обследование и анализировать состояние кожи головы и волос;
- определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;
- применять нормативную и справочную литературу;
- применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов;
- заполнять диагностическую карточку потребителя;
- предлагать спектр имеющихся услуг потребителям;
- объяснять потребителям целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;
- выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: профилактический уход за кожей головы и волосами, классические и современные виды стрижек, окрасок, завивок на продолжительное время;
- использовать технологические приемы и техники в процессе моделирования;
- использовать средства для оформления и закрепления прически, средства декоративного оформления прически;
- заполнять рабочую карточку технолога;
- профессионально и доступно давать характеристику кожи головы и волос потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу;
- определять типаж клиента и обсуждать пожелания клиентов;
- определять назначение прически;
- разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии);
- выполнять рабочие эскизы причесок, простых постижерных изделий и украшений;
- оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прическу;

- выполнять простые постижерные изделия, украшения;
- выполнять прически исторических эпох и современные прически различного назначения с учетом моды;
- изучать и анализировать запросы потребителей;
- самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации;
- применять современные технологии и новые методы обработки волос.

**знать:**

- принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
- результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы головы;
- виды парикмахерских работ;
- технологии различных парикмахерских работ;
- устройство и назначение оборудования для парикмахерских работ, правила его эксплуатации;
- способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос
- классификацию постижерных изделий и украшений;
- технологию конструирования простых постижерных изделий и украшений;
- форму причесок различных исторических эпох и современных причесок;
- способы, методы и приемы выполнения причесок
- показатели качества продукции (услуги);
- понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль;
- пути повышения качества услуг и обслуживания;
- актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом преддипломной практики является закрепление следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК.1.1	Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.
ПК 1.2.	Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.
ПК.1.3.	Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.
ПК 1.4.	Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.
ПК 1.5.	Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.
ПК 2.1	Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя.
ПК 2.2.	Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя.
ПК 2.3	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом моды.
ПК 3.1	Внедрять новые технологии и тенденции моды.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий



ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Объем и вид практики

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 144 часов: 24 дня по 6 часов.

Форма проведения: концентрированная

Вид аттестации: дифференцированный зачет.

Трудоёмкость ( в часах)	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ
6	Ознакомление с предприятием (организацией) и рабочим местом. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с программой преддипломной практики.	Инструкции по технике безопасности и охране труда. Сан ПИНы. Правила электро- и пожарной безопасности. Программа преддипломной практики.
6	Знакомство со структурой предприятия (организации) и правилами внутреннего распорядка. Описание (составление) организационной структуры (схемы) предприятия (организации).	Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность салона парикмахерских услуг. Типы парикмахерских. Понятие салона и салона-люкс. Правила внутреннего распорядка.
24	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. Информировать потребителя о появлении новых технологий и продуктов в сфере парикмахерского искусства. Взаимодействовать с коллегами по реализации и продвижению парикмахерских услуг. Выполнять	Деловое общение и правила обслуживания клиентов. Рекламная и сервисная деятельность. Решение профессиональных и конфликтных ситуаций.

	<p>требования при работе с клиентами, предусмотренные правилами сервисной деятельности.</p> <p>Рассчитывать стоимость парикмахерских услуг в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>Отбор материалов для ВКР.</p>	
66	<p>Определение особенностей формы головы, подбор вида и фасона стрижки, укладки, прически.</p> <p>Выполнение подготовки контактной зоны при выполнении парикмахерских работ.</p> <p>Выполнение стрижек, укладок, причесок в зависимости от пола, возраста, назначения и других особенностей клиента</p> <p>Определение и оценка типа кожи головы и волос.</p> <p>Составление рекомендаций по уходу за ними.</p> <p>Заполнение рекомендательных карт.</p> <p>Выполнение эскизов причесок, стрижек и укладок.</p> <p>Выполнение окраски волос.</p> <p>Выполнение химической завивки волос.</p> <p>Выполнение формообразования мужской, женской и детской стрижки.</p> <p>Выполнение стрижки бритвой.</p> <p>Укладка волос феном разными методами.</p> <p>Изготовление постижерных украшений, ресниц, кос и других изделий.</p> <p>Моделирование бытовых причесок с учетом индивидуальных и социальных особенностей потребителя.</p> <p>Моделирование женских, мужских и детских</p>	<p>Анатомические особенности строения тела человека.</p> <p>Санитарно-технологическое оборудование салона. Требования Сан ПиНов.</p> <p>Психология человека, потребности человека.</p> <p>Половозрастные группы и их особенности.</p> <p>Назначение причесок, стрижек и укладок.</p> <p>Типы кожи, строение волос, способы ухода за ними.</p> <p>Пропорции и формы лица.</p> <p>Технология, средства и методы окраски, стрижки, завивки и укладки волос в зависимости от назначения, пола, возраста и других особенностей клиента. Оборудование и приспособления для выполнения стрижек, причесок и укладок.</p> <p>Технология и этапы подготовки сырья и изготовления постижерных изделий.</p> <p>Понятия о моделировании, прическе, стиле и композиции. Форма прически, моделирующие приемы.</p> <p>Технологии, способы, методы и приспособления для моделирования.</p>

	<p>причесок.          Коррекция разных форм лица при помощи причесок и укладок.          Выполнение заключительных работ при выполнении парикмахерских услуг.          Выполнение контроля качества и оценки результата оказанных парикмахерских услуг.          Сбор информации для ВКР.</p>	<p>Формы лица и его анатомические особенности.          Законы композиции. Основные цвета.          Холодные и теплые оттенки.          Понятие услуги, конкуренции и качество услуг.          Способы и методы повышения качества услуг.          Актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве.</p>
6	<p>Обобщение, систематизация, классификация и упорядочение отобранных материалов к ВКР.</p>	
6	<p>Оформлять отчетно-планирующую документацию.          Связь с партнерами и клиентами с помощью интернета. Самостоятельная разработка презентаций.</p>	<p>Использование всех видов оргтехники, офисных программ и приложений; работа в Интернет.</p>
24	<p>Индивидуальное задание студента в соответствии с темой ВКР</p>	
6	<p>Подготовка отчета. Защита практики</p>	

## **4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

- положение о практике обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в колледже «Ориентир» ФГБОУ ВПО «ОГИС»;
- программа практики;
- график проведения практики;
- график консультаций руководителя ВКР.

### **4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики**

*Оборудование мастерской и рабочих мест учебно – производственной мастерской (парикмахерский салон):*

- индивидуальные рабочие места;
  - основное техническое оборудование: фены, сушуар, бигуди разных диаметров и форм, электрощипцы;
  - вспомогательный инструмент и приспособления: шпильки, невидимки, диффузор, экран защитный, сеточка для бигуди, тележка;
  - парикмахерское белье: пеньюары, пелерины, полотенца;
  - прочий инвентарь: шкаф для инструментов;
  - расходные материалы: средства для укладки волос, шампунь, бальзам;
- Наглядные пособия:* плакаты, учебные модули (манекены), консультативные пособия, технологические и инструкционные карты.

*Технические средства:* компьютер, принтер, сканер, модем.

### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

*Основные источники:*

#### **1. Нормативная:**

2. 1..Федеральный закон «О техническом регулировании – Москва: Омега – Л, 2006г.
3. ГОСТ Р 51142 – 98. Услуги бытовые. Услуги парикмахерские. Общие технические условия.
4. Межгосударственный стандарт ГОСТ 1.5 – 2001. «Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. «Общие требования к построению изложению, оформлению, содержанию и обозначению».
5. Межгосударственный стандарт ГОСТ 1.2 – 97 «Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятие, применение, обновление и отмены.»
6. Межгосударственный стандарт ГОСТ 30335 – 95, ГОСТ Р 50646 – 94. «Услуги населению. Термины и определения».

7. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 50460 «Знак соответствия при обязательной сертификации. Форма, размеры и технические требования».
8. О защите прав потребителей. Закон РФ от 23.11.2009.
9. Правила бытового обслуживания населения в РФ. Постановление Правительства РФ №1025 от 15.08.97. с изменениями от 30.09.2000.
10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы Сан П и Н 2.1.2.2631-10 от 18.05.10.
11. Инструкция по охране труда для парикмахера. Утверждена Министерством Труда РФ 18.05.2004.
12. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001.

**Основная литература:**

1. Борисов Ю.И, Сигов А.С, Нефедоров В.И, Метрология, стандартизация и сертификация. – М.: Форум: ИНФРА – М, 2005г.
2. Клевлеев В. М., Кузнецов И.А, Попов Ю.П, Метрология, стандартизация и сертификация. – М.: Форум: ИНФРА – М, 2003г.
3. Крылова Г.Д, Основы стандартизации, сертификации – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 1999г.
4. Кулешкова О.Н. Технология и оборудование парикмахерских работ. – Проф.Образование-М.:Академия.2010.
5. Одинокова И.Ю. Технология парикмахерских работ. - М.:Академия.2010
6. Панченко О.А. Парикмахерское дело. Ростов-на-Дону. Феникс.2011
7. Панченко О.А. Справочник парикмахера. Ростов-на-Дону. Феникс.2010
8. Сергеев А.Г., Латышев М.В, Терегеря В.В, Метрология, стандартизация и сертификация. – М: Логос, 2005г.
9. Товарные знаки и бренды. – М.: ООО «Журнал», «Управление персоналом», 2006г.

**Дополнительные источники**

1. Голубева Е. Стилист 21 века .Окраска. Мелирование. Химическая завивка.-М.:ЭКСМО.2005
2. Гутыря Л.Г. Парикмахерское искусство. – Харьков : Фолио, Ростов-на-Дону : Феникс,Киев:Абрис.2000.
3. Кулешкова О. Н. Гитаева О.В. Основы дизайна причёски. - М.:Академия,2002
4. Марина З. Современные женские стрижки. Самоучитель. - Серия «Парикмахерская -дома».-М.:ЭКСМО-Пресс.2005
5. Моисеев Н.Г. Искусство стрижки. - Ростов-на-Дону.: Феникс.2003
6. Панченко О.А. Стрижка. Причёска. Моделирование. - М.:Литера.2000
7. Плотникова И.Ю.Черниченко Т.А. Технология парикмахерских работ. - М.:Академия.2011
8. Сыромятникова И.Е. Искусство грима и причёски. - М.: Высшая школа.2000

9. Сыромятникова И.Е. История причёски - М.: Рипоклассик. 2008
10. Ханников А.П. Парикмахер-стилист. - Ростов-на-Дону.: Феникс.2000
11. Модные причёски и укладки. М.:ЭКСМО.2005
12. Окрашивание и завивка волос от классики до креатива. – Ростов - на Дону. : Феникс.2003
13. Парикмахерское искусство. Стрижки, укладки, причёски, химическая завивка. -С/Пб.:Диля.2005
14. Современные причёски : женские, мужские, детские. - М.:ЭКСМО.2004
15. Стильные стрижки и причёски. - М.:ЭКСМО.2005
16. Учимся стричь женщин. - М.:ЭКСМО.2005
17. Учимся стричь мужчин. - М.:ЭКСМО.2005
18. Химическая завивка и причёска. - М.:Димо.2003
19. Курс лекций по дисциплине» Технология парикмахерских работ». Боженова Л.И., Садковская Л.А. 2007.
20. Сырьё и материалы для выполнения парикмахерских работ. Методическое пособие. Боженова Л. И.2012
21. Учебные пособия профессиональных фирм: Londa, Schwarzkopf, Matrix, Constant D

***Периодические издания:***

1. Каталоги фирм: Londa, Wella, Schwarzkopf, Estel, Matrix, L'Oreal, Constant D. и др.
2. Журнал Dolores 2010-2012гг.
3. Журнал HAIRS NOW 2010-2012гг

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем ВКР, руководителем отдела практик в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике.

Формой отчетности студента по преддипломной практике является дневник, письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессиональных модулей, характеристика (отзыв) студента с места практики, мультимедийная презентация.

По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Отчет по практике должен быть представлен в напечатанном виде на одной стороне листа бумаги формата А4, шрифтом 14пт, с полуторным интервалом. Все листы должны быть пронумерованы и вшиты в обложку. Оформление текстовой части отчета осуществляется исходя из правил оформления выпускной квалификационной работы.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1 – 1.5	<ul style="list-style-type: none"><li>- Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.</li><li>- Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.</li><li>- Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.</li><li>- Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.</li><li>- Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.</li></ul>	Дифференцированный зачет Оценка отчета Характеристика с места практики



ПК 2.1 – 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя.</li> <li>- Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя.</li> <li>- Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом моды.</li> </ul>	Дифференцированный зачет Оценка отчета Характеристика с места практики
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Внедрять новые технологии и тенденции моды.</li> </ul>	Дифференцированный зачет Оценка отчета Характеристика с места практики